



Bócsai Boróka Általános Iskola



2024.

Pedagógiai Program

2024.

Tartalom

KÜLDETÉSNYILATKOZAT	5
1 HELYZETELEMZÉS, HELYZETÉRTÉKELÉS	6
A településről	6
Lakosság	6
Iskolánk, intézményünk	6
Boróka Könyvtár, Információs és Közösségi Hely	7
Személyi feltételek	8
2. Az intézmény nevelési programja	10
1. A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai	10
2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	11
3. Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	15
Az egészségnevelés lehetőségei osztályfőnöki órákon	15
Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása	16
A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok	17
Az iskolai közösségfejlesztés színterei és céljai	17
Az iskola szereplőinek együttműködése a közösségfejlesztésben	18
A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladataink	18
A pedagógusok, az osztályfőnökök helyi feladatai	20
A pedagógusok legfontosabb helyi feladatait az alábbiakban határozzuk meg.	20
Az osztályfőnök feladatai és hatásköre	21
A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység	22
Sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztése (SNI).	22
Beilleszkedési és tanulási és magatartási nehézségekkel küzdő tanulók (BTMN)	22
A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenység	22
Motiváció, versenyek	23
Az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok	23
A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókkal kapcsolatos tevékenységek	24
Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvétel rendje	24
EGYÜTTMŰKÖDÉSEK – PARTNERSÉGI KAPCSOLATOK KIÉPÍTÉSE	25

A diákok-pedagógusok kapcsolattartásának formái	25
Együttműködés a fenntartóval és a tulajdonossal	26
A szülői házzal	26
Szülői munkaközösséggel való kapcsolattartás	27
A szülők szóbeli tájékoztatási rendje	28
A szülők írásbeli tájékoztatási rendje	28
Elektronikus kapcsolattartás	28
Szülői értekezletek rendje:	29
Az iskolai fogadóórak rendje:	30
Együttműködés a gyermekjóléti szolgálattal és a szakmai és szolgáltató intézményekkel, szociális segítővel	30
Együttműködés az óvodával	31
Együttműködés a középfokú oktatási intézményekkel	33
Együttműködés civil, önkormányzati és állami szervezetekkel	34
Egyházak:	34
Együttműködés egészségüggyel	35
AZ EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK	36
Az iskola – rendőrség kapcsolata	37
Művelődési ház, könyvtár – iskola kapcsolata	37
Bócsai BLSE Kézilabda, Birkózás, Labdarúgó szakosztályok	37
Kapcsolat más sport- és mozgásos tevékenységet folytató szervezetekkel	38
A tanuló tanulmányok alatti értékelése és vizsgaszabályzata	38
Az értékelés, a szülői és tanulói tájékoztatás formái, időszakai	38
Félév, év vége:	42
A magatartás és a szorgalom értékelése és minősítése iskolánkban	43
A szorgalom minősítése	44
A tanuló, magatartása és szorgalma értékelésének minősítésének formája	44
A magatartás értékelése	45
A szorgalom értékelése	46
A házi feladat és az iskolai dolgozatok szabályai	48
Iskolai dolgozatok szabályai:	48
Az iskola magasabb évfolyamára lépés feltételei	49
A vizsgaszabályzat hatálya, célja, eljárási szabályai	50
Az iskolába jelentkező tanulók felvétele, átvétele	51
Az iskola kiemelt sajátosságai, hagyományai	53
A hagyományápolás célja	53
Az iskola specialitásai:	53
Tanulmányi kirándulások	54
Iskolai közösségi programok (Egyéb programok az iskolában)	55
A mindennapos testmozgás, mindennapos testnevelés szervezeti keretei	57
Erőforrás terv	60

I. ERŐFORRÁS TERV	60
Épület átalakítása	60
Taneshközök, technikai felszerelés	61
Eshközök.	61
Bútorzat	61
Továbbképzési prioritások	62
Intézménnyel kapcsolatos alapítványok.	62
Pályázatok	62
Az intézmény helyi tanterve	63
A választott kerettanterv által meghatározott órakeret	63
Iskolai sajátosságok, választható tantárgyak, foglalkozások	68
Egyéb Iskolai Közösségi Program	68
Az alkalmazható tankönyvek, taneshközök kiválasztásának elvei	69
Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok megvalósítása	70
Az 1-4. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása	70
Az 5-6. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása	71
7-8. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása	72
Jóváhagyó nyilatkozat	73

KÜLDETÉSNYILATKOZAT

**A BÓCSAI BORÓKA ÁLTALÁNOS ISKOLA
PEDAGÓGUSAIKÉNT ELKÖTELEZETTEK VAGYUNK
ARRA, HOGY DIÁKJAINKAT A LEGJOBB SZAKMAI
TUDÁSUNK ALAPJÁN EREDMÉNYESEN FELKÉSZÍTSÜK A
KÖZÉPISKOLÁRA, VALAMINT EGYÜTTMŰKÖDVE A
SZÜLŐKKEL ÉS A PARTNEREINKKEL, A SZELLEMI ÉS A
FIZIKAI NEVELÉS–OKTATÁS EREDMÉNYEKÉNT,
PATRIÓTA ÁLLAMPOLGÁROKAT NEVELJÜNK
HAZÁNKNAK.**

1 HELYZETELEMZÉS, HELYZETÉRTÉKELÉS

A településről

Bócsa egy 2000 lakosú, síkvidéki szórt tanyás község, a Duna-Tisza közének középső, magasabb területén, Bács-Kiskun megye közepén. A települést az 54-es főút szeli ketté. A község 9703 ha területen fekszik, melyből a belterület aránya 160 ha.

A község a kiskőrösi térség legnagyobb tanyás körzettel rendelkező települése, a teljes lakosság közel 45%-a tanyán él. Ez a kettősség jelentősen megnehezíti a települési önkormányzat munkáját, hiszen a nagy számban külterületen élők lehetőségeit épp úgy biztosítani kell, mint a belterületen élőkét. A vállalkozások kialakulását a meglévő infrastrukturális lehetőségek mellett elősegítette a településen átvezető 54-es főút vonal, mely hátrányai mellett a települést bekapcsolta az ország vérkeringésébe, lehetőséget adott az átmenő forgalomra is számoló kereskedelmi egységek létesülésére is.

Lakosság

Azon kevés község közé tartozunk, ahol a lakosság száma folyamatosan növekszik. Ennek okai:

- Munkahelyek, megélhetés biztosítása
- Családi gazdaságok erősödése
- Fiatalok nagyszámban -iskoláik elvégzése után- visszatérnek, és itt alapítanak családot
- Élhető település, családbarát önkormányzat
- Infrastruktúra
- Közösségi élet

Iskolánk, intézményünk

A község iskolájának, a Bócsai Boróka Általános Iskolának 150 fő tanulója van. Az általános iskola, mely nevében is jelzi a Kiskunsági Nemzeti Park közelségét, e terület védett őshonos növényéről, a borókáról kapta a nevét. A nevünket az átszervezés miatt 2013-ban elvesztettük, de 2015-ben sikerült visszakapnunk. 2016. január 1-től ÖKO iskolai címmel rendelkezünk. A Kiskőrösi Tankerület fenntartásában a Kiskőrösi Bem József Általános Iskola tagintézményeként működött 2021. augusztus 31-ig. 2021. szeptember 1-től önálló

intézményként folytatjuk a tevékenység. A település abban a szerencsés helyzetben van, hogy a gyermekek helyben végezhetik általános iskolai tanulmányaikat. Várhatóan ez a létszám a következő években ismét emelkedni fog. Az elmúlt években jelentős fejlődésen ment át intézményünk. Pályázati forrásokból kívül belül sikerült szinte mindent felújítani. Napelemes rendszer termeli a teljes épületegyüttes energiaszükségletét, teljes a nyílászárócsere, megújultak a vizes blokkok, a belső hidegburkolatok, bútorok. 2017-ben alapítványi pályázat segítségével játszótér, majd 2018 végén jótékonyági rendezvények támogatásaiból fitness park is létesült. 2019-2023 között több fázisban elkészült, megújult a teljes locsolórendszer, szivattyútól az automata rendszerig. 2020-ban fedett kerékpártároló, 2021- ben a főbejárat. Az önkormányzati fenntartású 2018 nyarán átadott konyha a legmodernebb technikákkal akár 400 fő ellátását is vállalja. Sportlétesítmények is felújításra illetve megépítésre kerültek. Tornaterem, birkózó csarnok, konditerem, wellness központ, kézilabdapálya. Ifjúsági szálláshellyel is bővült az objektum, ami 2007 előtt még ÁMK-ként működött.

2023 őszén megtörtént az utcafronton a tetőfelújítás és a hűtő-fűtő klíma rendszer telepítése. A szülők segítségével a beton és a mobil színpadunk is megújult.

A közeljövőben is folytatódnak a fejlesztések.

Boróka Könyvtár, Információs és Közösségi Hely

Könyvtárunk a Katona József Könyvtár Bács-Kiskun Megyei Könyvtárellátási Szolgáltatás részeként, a Kiskörösi Többcélú Kistérségi Társulás és Bócsa Község Önkormányzata forrásaiból működik. A könyvtár kettős funkciójú, ellátja a községi és az iskolai feladatokat is.

A könyvtár felújítása és új berendezése 2009-ben a Nemzeti Kulturális Alap és a helyi önkormányzat támogatásával valósult meg. Közvetlen az utcáról lehet bejönni egy szépen kialakított, akadálymentes bejáraton keresztül, de megmaradt az iskolai átjárhatóság is.

2003-tól működik eMagyarországpont, majd 2018-tól Digitális Jólét Program Pont. Aktív közösségi, kulturális élet színtere minden korosztály számára. A programok, rendezvények, versenyek színesítik az iskolai életet is.

Ez a nagyarányú fejlődés nagyrészt köszönhető a helyi önkormányzat támogatásának, annak, hogy felismerte, hogy az iskola egy település életében kulcsfontosságú szereppel bír. Az oktatáson kívül a kulturális- és sportélet központja is.

Személyi feltételek

Ellátandó feladatunk a nyolc osztály oktató-nevelő munkája, a délutáni 16 óráig tartandó foglalkozások szervezése, úgymint napközis és tanulószobás csoportok vezetése, a fejlesztő foglalkozások és a szakkörök megtartása. Igény szerint biztosítjuk a 18 óráig tartó ügyeletet. Az utóbbi években a feladatot állandó tantestülettel látjuk el (jelenleg 15 fő), Szükség esetén nyugdíjas óraadó pedagógusok segítségét vesszük igénybe.

A nevelőtestület hivatását, szakmáját szerető, elkötelezett, oktatásért nevelésért tenni akaró pedagógus. A tantestület valamennyi tagja rendelkezik a feladatellátáshoz szükséges képzettséggel és szakképzettséggel.

Többen rendelkeznek az alapdiploma mellett másoddiplomával, vagy speciális szakmai ismeretekkel. Mindez lehetővé teszi az iskola sokszínű feladatellátását.

A gyógypedagógiai, logopédiai és a gyógytestnevelési szakfeladatokat -lehetőség szerint- alkalmazottaink saját látják el megbízási szerződéssel. Ennek a munkaszervezés miatt van nagy jelentősége.

Szerencsére az iskola informatikai eszköztára egyre inkább gyarapodó tendenciát mutat, ami szükségessé tette rendszergazda részmunkaidős foglalkoztatását. A többértékű fejlesztések miatt még van tennivaló.

A pedagógus-továbbképzési rendszer lehetőségeivel az iskola jól gazdálkodott, az aktuális és távlati célok érdekében igyekszünk kihasználni a rendelkezésre álló keretet. A pedagógusok figyelemmel kísérik az ingyenes képzési lehetőségeket is, hogy a 120 órás továbbképzési kötelezettséget teljesítsék. Az utóbbi években a kötelezőnek többszörösét teljesítettük. Sokrétű, a pedagógusi munkát hatékonyabbá, érdekesebbé tevő képzést végeztünk. A teljesség igénye nélkül:

szivacskezilabda, Sakkpálya módszertani képzés, Grassroots, Röplabda sulis, Mesezene, játékvezetői, drámapedagógiai, agressziókezelés, konfliktusfeloldás, idegennyelvi

képzések, környezetvédelemmel kapcsolatos képzés, informatikai képzések, mérés-értékelés, digitális kultúra, pénzügyi stb.

Nálunk nincsenek elkülönült osztályok vagy csoportok nemzetiség, kisebbség vagy szociális hátrány miatt.

Arra törekszünk, hogy az Iskola pedagógiai programjára építve, a mindennapi életben, a nevelés minden gyermek számára testre-szabott legyen. Az iskola tartósan képes a különböző háttérrel és különböző területeken eltérő fejlettséggel rendelkező gyerekek fogadására és együtt nevelésére.

Feladatunknak tekintjük azt, hogy tanórán és tanórán kívül segítsük a nehéz körülmények között élő tanulók felzárkóztatását. Sok gondot fordítunk a jó képességű, tehetséges gyerekek fejlesztésére. Biztosítjuk a szabadidős lehetőségeket, az iskola könyvtárának és sportlétesítményeinek használatát, működtetjük a szakköröket, illetve szoros kapcsolatot ápolunk a helyi sportegyesületekkel. Szervezzük a tanulmányi és egyéb vetélkedőket, megemlékezéseket, valamint felkészítjük a tehetséges diákjainkat a tantárgyi versenyekre. Mindezt tesszük a tanulók személyiségének fejlesztése, sikeres középiskolai tanulmányuk megalapozása érdekében.

Terméink az elvárt módon felszereltek, informatika oktatására felkészültek vagyunk, de a fejlesztés szükségessége folyamatos. Az összes tanterem rendelkezik digitális táblával, interaktív táblával, vagy PC-hez kapcsolt projektoros vetítési lehetőséggel. Az utóbbi évek beruházásai, pályázatai hozzájárultak ahhoz, hogy lehetőségeink ezen a területen jónak mondhatók.

A környezet és a feltétel mindig változik, de a gyermek és a munka szeretetünk nem.

A társadalom, a pedagógusok és a szülők célja azonos: gyermekeinkből művelt, jól képzett, az életben boldogulni tudó embereket szeretnénk nevelni. Intézményünk folyamatos és hatékony párbeszédet alakít ki minden szülővel. Iskolánk hosszú múltja alatt többször változtak az iskola falai, épületei, de nem változott a bennük munkálkodó pedagógusok fő célja: emberséget és tudást adni a felnövő nemzedéknek.

2. Az intézmény nevelési programja

1. A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

Tevékenységünk középpontjában a minőségi nevelő-oktatómunka áll, amely biztosítja tanulóink továbbhaladását a szülők elvárásainak és a tanulók képességeinek megfelelően. Arra törekszünk, hogy a diákok biztos alapkészségek birtokában korszerű, használható, alkalmazható tudásra tegyenek szert, és legyenek képesek boldogulni a szűkebb és tágabb környezetükben. A szakmai tudás mellett szilárduljon meg bennük az általános emberi erkölcs. A tanulóbarát, családias, gyermekcentrikus légkör tanulóink képességeinek kibontakozását, személyiségük fejlődését segíti. Azt szeretnénk elérni, hogy tanulóink társadalmilag hasznos, egyénileg sikeres emberekké váljanak.

Elsődleges feladatunknak tekintjük a tudás közvetítését kiemelten kezelve a nevelést, a társadalmi hátrányok csökkentését.

A nevelőtestületünk alapvető törekvése hogy tanulóink sikeresek legyenek tanulmányaikban, társas kapcsolataikban, majd a középiskolai tanulmányokhoz megfelelő alappal rendelkezzenek, közben ismerjék meg a rendszeres sportolás jótékony hatását is. Amennyiben elmaradást tapasztalunk, igyekszünk egyéni és szülői konzultációval segíteni tanítványaink megfelelő fejlődését.

Szükségesnek tartjuk, hogy tanulóink által elért járási, tankerületi, megyei és országos tanulmányi versenyeredmények további folyamatos fejlődést mutassanak. Ennek érdekében a helyi tantervben meghatározott követelményrendszer szerint végezzük napi oktató munkánkat, nevelési tevékenységünket e cél elérése érdekében formáljuk.

A fenti eredmények elérésének eszközeként az alábbi folyamatos tevékenységi formákat folytatjuk:

- következetes tanári magatartással és követelményrendszerrel dolgozunk tanítványaink nevelése és formálása érdekében,
- folyamatos és kitartó munkára, tanulásra készítjük diákjainkat,
- rendszeres értékeléssel és osztályozással adunk visszajelzéseket tanulmányaikról,

- az eredményekről az értékelés megszületését követően azonnal tájékoztatjuk a tanulót és a szülőt,

Eredményeink elérése érdekében az alábbi eljárásokat alkalmazzuk:

- minden diákot egyéniségként kezelünk, és megkeressük fejlesztésének, nevelésének optimális lehetőségét,
- a tanítási – tanulási folyamat során előtérbe helyezzük a tanulás tanításának folyamatát,
- osztályfőnöki munkánkban kiemelt figyelmet fordítunk minden tanítványunkkal és családjával való folyamatos kapcsolattartásra, nevelési folyamatok irányítására,
- a fentiek érdekében folyamatosan együttműködünk a tanulót nevelő családdal, jelzéseket adunk és veszünk tanítványunk fejlesztésének biztosítása érdekében.
- Fontosnak tartjuk annak a tanári szemléletnek a fejlesztését, amely minden tanítványában tehetséget lát, megindítja őt tehetségének felismerése és kiteljesítése irányába megtalálva az ehhez szükséges kapcsolódási pontokat, pedagógusokat, szervezeteket és lehetőségeket.

2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

Az iskolának mint másodlagos szocializációs színtérnek a személyiségformálásban betöltendő feladatköre az utóbbi évtizedekben jelentős változásokon ment át. A pedagógusi tevékenység ismeretátadói funkciója mindinkább differenciálódott. Az átadandó ismeret megnövekedett.

Az iskolai személyiségformálásnak váratlanul új feladatai születtek; a társadalmi problémák a családi körben is megjelentek és az ebből adódó hiányosságokat gyakorta pótolni, korrigálni kell az iskolában.

Tanulóink személyiségfejlesztésével kapcsolatos feladataink:

Hangsúlyosabb kiemelt fejlesztési területeink:

- **Erkölcsei nevelés**
- **Nemzeti azonosságtudat, hazafias nevelés**
- **Állampolgárságra, demokráciára nevelés**
- **Az önismeret és társas kultúra fejlesztése**
- **A testi és lelki nevelés**
- **A családi életre nevelés**
- **Felelősségvállalás másokért, önkéntesség**

- **Fenntarthatóság, környezettudatosság**

- **A tanulók erkölcsi nevelése.**

Az alapvető erkölcsi értékek megismertetése, tudatosítása és meggyőződéssé alakítása.

- **A tanulók nemzeti nevelése.**

A szülőhely és a haza múltjának és jelenének megismertetése. A nemzeti hagyományok, a nemzeti kultúra megismertetése, emlékeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése. A hazaszeretet és patriotizmus érzésének felébresztése.

- **A tanulók állampolgári nevelése.**

Az alapvető állampolgári jogok és kötelességek megismertetése. Az érdeklődés felkeltése a társadalmi jelenségek és problémák iránt. Igény kialakítása a közösségi tevékenységekre, az iskolai és a helyi közéletben való részvételre. A fenntartható fejlődés nevelésének előtérbe állítása.

- **A tanulók közösségi (társas kapcsolatokra felkészítő) nevelése.**

Az emberi együttélés szabályainak megismertetése. A társas kapcsolatok fontosságának tudatosítása, az együttműködési készség kialakítása. A kulturált magatartás és kommunikáció elsajátítása. Meg kell tanítani a konfliktuskezelés különböző formáit.

- **A tanulók egészséges életmódra történő nevelése.**

A tanulók testi képességeinek fejlesztése, a testmozgás iránti igény felkeltése. Egészséges, edzett személyiség kialakítása. Az egészséges életmód és az egészségvédelem fontosságának tudatosítása, az egészséges életmód iránti igény kialakítása. Láttatni kell a diákokkal, hogy a fizikai erőnlét, a fittség – a test egészsége és jóléte – elválaszthatatlan a lelki egyensúlytól, a lélek egészségétől. A rendszeres testnevelés és sporttevékenység révén könnyebb elviselni a stresszt, a fizikai, lelki és szellemi terheléseket. A tanulókat ösztönözni kell arra, hogy legyen igényük a helyes táplálkozásra, a mozgásra, a stressz- és feszültségoldás különféle ismereteinek elsajátítására, módszereinek alkalmazására.

- **A tanulók értelmi nevelése.**

Az értelmi képességek, illetve az önálló ismeretszerzéshez szükséges képességek kialakítása, fejlesztése. Legfontosabb része a tanulás tanítása. A világ megismerésére való törekvés igényének kialakítása. Minden pedagógus teendője, hogy felkeltse az érdeklődést az iránt, amit tanít, és útbaigazítást adjon a tananyag

elsajátításával, szerkezetével, hozzáféréssel kapcsolatban. Meg kell tanítania, hogyan alkalmazható a megfigyelés és a tervezett kísérlet módszere; hogyan használhatók a könyvtári és más információforrások, előtérbe kell helyezni a logikai és digitális oktatási módszereket; hogyan mozgósíthatók az előzetes ismeretek és tapasztalatok; melyek az egyénre szabott tanulási módszerek, miként működhetnek együtt a tanulók csoportban. Olyan tudást kell kialakítani, amelyet a tanulók új helyzetekben is képesek alkalmazni, a változatok sokoldalú áttekintésével és értékelésével.

- A tanulók érzelmi (emocionális) nevelése.

Az élő és élettelen környezet jelenségeire, a tanulók közösségeire és önmagukra irányuló helyes, cselekvésre és aktivitásra késztető érzelmek kialakítása.

- A tanulók akaratának nevelése.

Az önismeret, a tanulók saját személyiségének kibontakoztatására vonatkozó igény felébresztése. A kitartás, a szorgalom, a céltudatosság, az elkötelezettség kialakítása.

- A családi életre nevelés

A harmonikus családi minták közvetítése, a családi közösségek megbecsülése. A felkészítés a családi életre segítséget nyújt a gyermekeknek és fiataloknak a felelős párkapcsolatok kialakításában, ismereteket közvetít a családi életükben felmerülő konfliktusok kezeléséről. Az iskolában foglalkoznia kell a szexuális kultúra kérdéseivel is.

- Felelősségvállalás, önkéntesség.

A HPP ösztönzi a személyiség fejlesztését, kibontakozását segítő nevelést-oktatást: célul tűzi ki a hátrányos helyzetű vagy fogyatékkal élő emberek iránti szociális érzékenység, segítő magatartás kialakítását a tanulóknál úgy, hogy saját élményű tanuláson keresztül ismerik meg ezeknek a csoportoknak a sajátos igényeit, élethelyzetét. A segítő magatartás számos olyan képességet igényel és fejleszt is egyúttal (együttérzés, együttműködés, problémamegoldás, önkéntes feladatvállalás és megvalósítás), amelyek gyakorlása elengedhetetlen a tudatos, felelős állampolgári létezéshez.

- Fenntarthatóság, környezettudatosság

A fenntartható fejlődés a környezettudatos magatartástól elválaszthatatlan. „A Földet nem apáinktól örököltük, hanem unokáinktól kaptuk kölcsön.” Minden

nevelési-oktatási célban ott kell, hogy legyen ez a magatartásforma. A környezettudatosságra való nevelés nem csak a természetismeretet oktató nevelő feladata. A tanítási órákon kívüli szervezett programokat is át kell hatnia a fenntarthatóság, az üvegházhatást növelő gázok csökkentését, a szemét, a műanyag csökkentését, az újrahasznosítható anyagok használatának növelését.

Egyéb nevelési elvek

– A tanulók munkára nevelése, pályaorientáció.

Az emberek által végzett munka fontosságának tudatosítása. A tanulók önellátására és környezetük rendben tartására irányuló tevékenységek gyakoroltatása. Az iskolának – a tanulók életkorához igazodva és a lehetőségekhez képest – átfogó képet kell nyújtania a munka világáról. Ennek érdekében olyan feltételeket, tevékenységeket kell biztosítani, amelyek révén a diákok kipróbálhatják képességeiket, elmélyülhetnek az érdeklődésüknek megfelelő területeken, megtalálhatják hivatásukat, kiválaszthatják a nekik megfelelő foglalkozást és pályát, valamint képessé válnak arra, hogy ehhez megtegyék a szükséges erőfeszítéseket. A helyi középiskolákkal való szoros együttműködés keretében ismerjék meg a kertészeti, fa- és fémipari tevékenységek mellett az irodai munkákat is.

– Gazdasági és pénzügyi nevelés.

A tanulók ismerjék fel saját felelősségüket az értékteremtő munka, a javakkal való észszerű gazdálkodás, a pénz világa és a fogyasztás területén. Tudják mérlegelni döntéseik közvetlen és közvetett következményeit és kockázatát. Lássák világosan rövid és hosszú távú céljaik, valamint az erőforrások kapcsolatát, az egyéni és közösségi érdekek összefüggését, egymásrataltságát. Iskolánk 2023-ba Kiemelt Pénziránytű Iskola” címet kapott.

– Médiatudatosságra nevelés.

A médiatudatosságra nevelés az értelmező, kritikai beállítódás kialakítása és tevékenység-központúsága révén felkészít a demokrácia részvételi kultúrájára és a médiumoktól is befolyásolt mindennapi élet értelmes és értékelvű megszervezésére, tudatos alakítására.

3. Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

Iskolánk alapvetően fontos célkitűzése tanulóink egészségének megóvása, a folyamatos egészségnevelési tevékenység. Ezt az irányelvet alkalmazva dolgoztuk ki iskolánk egészségfejlesztési programját, amelynek *kulcsterületeiként* tekintünk a következő feladatokra:

- a dohányzás visszaszorítása illetve korlátok közé szorítása,
- az alkohol- és a drogprevenció,
- az egészséges táplálkozásra nevelés,
- az aktív testmozgás, és a mozgásszervi betegségek csökkentése,
- a mentális betegségek megelőzése,
- családi életre nevelés,
- a személyes higiénia fontossága, a járványidőszak higiénijára,
- az elemi elsősegélynyújtás szabályainak elméleti és gyakorlati elsajátítása.

Fontosnak tartjuk az emberi szervezet működésével és a betegségek kialakulásával kapcsolatos ismeretek bővítését, az anatómiai és élettani ismeretek elmélyítését, saját szervezetünk megismerését és a fiziológiai folyamatok megértését. Ezen ismeretek használata és beépülése az aktív tudatba elősegíti a prevenciós munkát.

Az iskola nevelési programjának részeként – az előző tanévekhez hasonlóan – közvetlenül és közvetett módon szeretnénk tovább folytatni az egészséges életmódra nevelést, a szenvedélybetegségek (dohányzás, alkohol, kábítószer-használat) elleni küzdelmet. A betegségek megelőzésében, az egészséget támogató magatartás formálásában az *iskolaorvos* az orvosi szűrővizsgálatok alkalmával folyamatosan részt vesz, probléma esetén szülővel, osztályfőnökkel, iskolavezetéssel, társszakemberekkel a szükséges lépéseket megteszi.

Az egészségnevelés lehetőségei osztályfőnöki órákon

- önmagunk és egészségi állapotunk ismerete (testi higiénia)
- egészséges testtartás, a mozgás fontossága
- az értékek felismerése és ismerete
- az étkezés, táplálkozás egészséget befolyásoló szerepe

- a betegségek kialakulása és gyógyulási folyamatok (gyógyszerhasználat)
- elsősegély-nyújtási ismeretek
- barátság, párkapcsolatok, szexualitás szerepe az egészségmegőrzésben
- személyes krízishelyzetek felismerése és kezelési stratégiák ismerete
- tanulás és tanulás technikái
- az idővel való gazdálkodás szerepe
- rizikóvállalás és kockázatai (közlekedés, személyes biztonság)
- szenvedélybetegségek elkerülése (alkohol, dohányzás, drog, játékszenvedély)
- a tanulási környezet alakítása
- a természethez való viszony az egészséges környezet jelentősége

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása

Az *elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása* tanórán belül (osztályfőnöki-, biológia óra) és délutáni csoportfoglalkozásokon valósul meg.

Az iskolai elsősegélynyújtás oktatásának legfőbb célja:

- fejleszteni a beteg, sérült és fogyatékkal élő emberek iránti elfogadó és segítőkész magatartást
- megismertetni a környezet – elsősorban a háztartás, az iskola és a közlekedés, a veszélyes anyagok - egészséget, testi épséget veszélyeztető leggyakoribb tényezőit
- felkészíteni a veszélyhelyzetek egyéni és közösségi szintű megelőzésére, kezelésére.
- sérülések és egyéb veszélyhelyzetekből kialakult sérülések, betegségek ellátása.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának formái:

- a) Szervezetten, a biológia tanmenet részeként.
- b) Osztályfőnökök által választható módon osztályfőnöki órán.

A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok

Az iskolai közösségfejlesztés színterei és céljai

Az ember társaslény, közösségre van szüksége. Az iskolára - hiszen a diák ideje nagy részét ott tölti - óriási szerep hárul a gyermek szocializációja során: közösségi embert formálni az egyénből és egyben olyan közösséget formálni a csoportból, amely a közösség erejét helyes értékrend szerint, pozitív célok eléréseért, használja fel.

A közösségfejlesztést nem lehet beszűkíteni egy tanóra. Fontos a tanórán kívüli foglalkozásokon is törekedni a közösség formálására. Aki ezt a folyamatot irányítja, az a pedagógus. Nem szabad elfelejtenie, hogy megjelenésével, viselkedésével, beszédstílusával, példaként áll a diákok előtt; s csak akkor tud sikeresen közösséget formálni, ha ő is közösségi ember. Ezért fontos, hogy a tantestület is közösséggé váljon, és példát mutasson.

A közösségfejlesztés az a folyamat, amely az egyén és a társadalom közötti kapcsolatot kialakítja, megteremti. Az iskolánkban a közösségfejlesztés fő területei:

- tanórák
- szaktárgyi órák,
- osztályfőnöki órák,
- tanórán kívüli foglalkozások
- napközi,
- séta, kirándulás,
- táborok
- szakkörök, sportkörök
- diákönkormányzati munka,
- tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások
- szabadidős tevékenységek, diákprogramok
- versenyek
- iskolai ünnepségek, nemzeti ünnepek.

Mindegyik terület sajátos foglalkoztatási formát követel, mások az egyes területek feladatai, céljai, abban azonban megegyeznek, hogy valamennyien tevékenyen hozzájárulnak:

- az egyén (tanuló) közösségi magatartásának kialakításához,

- véleményalkotó, véleménynyilvánító képességének fejlődéséhez,
- a közösségi szokások, normák elfogadásához (etikai értékrend),
- a másság elfogadásához,
- az együttérző magatartás kialakulásához,
- harmonikus embertársi kapcsolatok fejlesztéséhez.

Az iskola szereplőinek együttműködése a közösségfejlesztésben

A közösségfejlesztés során nem csak a pedagógusoknak van feladatuk, hanem az iskolában foglalkoztatott valamennyi dolgozónak, sőt az iskolát segítő szervezetek vezetőinek is, hiszen az intézmény valamennyi dolgozója példaként áll a diákok előtt

- megjelenésével,
- viselkedésével,
- beszédstílusával,
- társas kapcsolatával.

A közösség életét szabályozó dokumentum a Házirend is, amelynek hatálya kiterjed az iskolában tartózkodó valamennyi személyre, illetve az iskolán kívüli helyszínekre is, amennyiben ott a közösség tagja nem csak iskolai minőségben tartózkodik. Az együttműködést segítik az alkalmazottak közös programjai, kirándulásai, szabadidős rendezvényei.

A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladataink

Törekedjünk arra, hogy minden tanuló:

- Ismerje meg a társas együttélés azon alapvető szabályait, amelyek a közösségben való harmonikus kapcsolatok kialakításához elengedhetetlenek.
- A közösségben találja meg az igazi helyét, baráti körét. Tanuljon meg alkalmazkodni.
- Őrizze, ápolja szűkebb- és tágabb közössége hagyományait, értékeit.
- Tudjon és merjen a konfliktusokról beszélni - a felnőttekkel is -, tapasztalja meg, hogy ezek
- természetesen, s hogy van rájuk megoldás. Tanítsuk meg a konfliktusok kezelésére, megoldására.

- A környezete legyen elfogadó, a merjen a gyermek szükség esetén segítséget is kérni.
- Tanítsuk meg, hogy társát tisztelje, szeresse, tartsa tiszteletben személyiségi jogait.
- Tanítsuk meg arra, hogy felismerje: a közösségben szeretve van.
- Tapasztalja meg, és tudatosítsa, hogy a közösségnek milyen nélkülözhetetlen szerepe van személyisége formálódásában.
- Szerezzen személyes tapasztalatokat az együttműködés, a környezeti konfliktusok közös kezelése és megoldása terén.
- Alakuljon ki a beteg, sérült, és fogyatékos embertársak iránti elfogadó és segítőkész magatartása.
- Ismerje meg népünk kulturális örökségének jellemző sajátosságait, nemzeti kultúránk nagy múltú értékeit, alakuljon ki nemzettudata.
- Ismerje meg szoros kötődésünket a határon túli magyarsággal. Sajátítsa el és gyakorolja azokat az egyéni és közösségi tevékenységeket, amelyek az otthon, a lakóhely, az iskola, a szülőföld, a haza és népcsoportjai megismeréséhez, megbecsüléséhez, az ezekkel való azonosuláshoz vezetnek.
- Legyen nyitott, megértő a különböző szokások, életmódok, kultúrák, vallások, a másság iránt, becsülje meg ezeket; Ne előítéletek vezéreljék a mássággal való találkozás során.
- Becsülje nemzetiségeink kultúráját. Legyen nyitott az Európai Unió népeinek kultúrája iránt.
- Váljon érzékennyé, környezete állapota iránt, kapcsolódjon be közvetlen környezete értékeinek megőrzésébe, gyarapításába; Óvja szűkebb- és tágabb környezetét, váljék belőle környezettudatos felnőtt.
- Tudjon társaival és a felnőttekkel is adott témáról, anyanyelvén szabatosan kommunikálni.
- Tevékenysége erősítse a közösséghez való kötődést.

Mindezen feladatok megvalósulásában különösen nagy szerep hárul az osztályfőnökökre, akik az iskolai szabályok betartatása mellett tanulóikból közösséget formálnak. Szaktárgyi órákon, osztályfőnöki órákon, közös programokon, kirándulásokon, színház-látogatások során, papír- és vasgyűjtéseken, pályaválasztási programokon, ünnepek megszervezésével és lebonyolításával, stb. egyéb programok- és tevékenységek által megismerik, fejlesztik, nevelik a gondjaikra bízott tanulókat, ill. képviselik osztályukat a nevelőtestület felé. Az osztályfőnökök szorosabb kapcsolatot tartanak a szülőkkel, partnerintézményekkel a tanulók és a közösség legteljesebb, legharmonikusabb fejlődése érdekében.

A pedagógusok, az osztályfőnökök helyi feladatai

A pedagógusok feladatainak részletes listáját személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza.

A pedagógusok legfontosabb helyi feladatait az alábbiakban határozzuk meg.

- a tanítási órákra való felkészülés,
- a tanulók dolgozatainak javítása,
- a tanulók munkájának rendszeres értékelése,
- negyedévi és háromnegyedévi dicséret, figyelmeztetések jelzése a szülők felé,
- a megtartott tanítási órák, az elmaradó és a helyettesített órák dokumentálásának ellenőrzése,
- tanulmányok alatti vizsgák lebonyolítása,
- kísérletek összeállítása, dolgozatok, tanulmányi versenyek összeállítása és értékelése,
- a tanulmányi versenyek lebonyolítása,
- tehetséggondozás, a tanulók fejlesztésével kapcsolatos feladatok,
- felügyelet a vizsgákon, tanulmányi versenyeken, iskolai méréseken,
- iskolai kulturális, és sportprogramok szervezése,
- osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői, diákönkormányzatot segítő feladatok ellátása,
- az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása,
- szülőkkel való kapcsolattartás, fogadóórák megtartása,
- részvétel nevelőtestületi értekezleteken, megbeszéléseken,
- részvétel a munkáltató által elrendelt továbbképzéseken,
- a tanulók felügyelete óráközi szünetekben és ebédeléskor,
- tanulmányi kirándulások, iskolai ünnepek és rendezvények megszervezése,
- iskolai ünnepeken és iskolai rendezvényeken való részvétel,
- részvétel a munkaközösségi értekezleteken,
- tanítás nélküli munkanapon az igazgató által elrendelt szakmai jellegű munkavégzés,

- iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés,
- szertárrendezés, a szakleltárak és szaktantermek rendben tartása,
- osztálytermek rendben tartása és dekorációjának kialakítása.

Az iskola és a pedagógus az adott tanulócsoporthoz igazítva határozza meg a témakörök tananyagának feldolgozásához, az ismételésre és a gyakorlásra fordított időkeretet.

Az osztályfőnököt az igazgató bízza meg minden tanév júniusában, elsősorban a felmenő rendszer elvét figyelembe véve.

Az osztályfőnök feladatai és hatásköre

- Az iskola pedagógiai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit, munkája során maximális tekintettel van a személyiségfejlődés jegyeire.
- Segíti a tanulóközösség kialakulását. Szervezi az osztály szabadidős programjait.
- Segíti és koordinálja az osztályban tanító pedagógusok munkáját. Kapcsolatot tart az osztály szülői munkaközösségével.
- Figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét.
- Minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát, minősítési javaslatát a nevelőtestület elé terjeszti. Dicséretet, megrovást beírja a Krétába,
- Szülői értekezletet tart.
- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: digitális napló vezetésének ellenőrzése, a hiányzással kapcsolatos adminisztráció kezelése, félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok megírása, továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció elvégzése.
- A Kréta felületen adatok karbantartása, ellenőrzése, az osztálynapló vezetésének ellenőrzése,
- Segíti és nyomon követi osztálya kötelező orvosi vizsgálatát.
- Kiemelt figyelmet fordít az osztályban végzendő ifjúságvédelmi feladatokra, kapcsolatot tart az iskola ifjúságvédelmi felelősével.

- Tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében.
- Javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére, segélyezésére.
- Részt vesz az osztályfőnöki munkaközösség munkájában, segíti a közös feladatok megoldását.

A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység

Sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztése (SNI).

Intézményünk rendelkezik az SNI tanulók fejlesztéséhez tárgyi és személyi feltételekkel. Az alapító okiratban foglalt feladatokat ellátjuk. Az iskola jelenleg nem akadálymentes.

Beilleszkedési és tanulási és magatartási nehézségekkel küzdő tanulók (BTMN)

Fejlesztésük a szakértői javaslatok alapján, igazgató által kiadott határozattal és óraszámban saját pedagógusunkkal látjuk el. Ebben a munkában egyeztetés alapján intézményünk együttműködik a Nevelési Tanácsadóval.

A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenység

Céljai:

- minden diákunk tehetségének felismerése és felkarolása,
- tehetségfejlesztés, eredményes verseny-előkészítés,
- a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatása,
- a tanult ismeretek szintézisének biztosítása.

Feladatai:

- egyéni és kiscsoportos tehetséggondozó órák, verseny-előkészítő foglalkozások,
- szakköri foglalkozások,
- együttműködés a Nevelési Tanácsadóval.

Motiváció, versenyek

A pedagógus célja, hogy a tanulót, ha szükséges, korrekcióra szorítsa, illetve további tanulásra serkentse, így **az értékelésnek fontos motiváló szerepe is van.**

A tanulók motiválásának **egyik fontos eszköze a versenyeztetés.** Különböző szintű és rangú versenyeket szervezünk, így elérhető, hogy a tanulók jelentős része valamely területen pozitív sikerélményhez jut. Aktívan részt veszünk a Tankerületi Tanulmányi Versenyen. Kiemelkedő versenyünk a Boróka Kupa, amit csak a feltételek biztosítása esetén tudunk megszervezni.

A kiemelkedő eredményt elért tanulókat az iskola vezetése elismerésben, jutalomban részesíti.

Az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

A társadalmi tendenciák azt mutatják, hogy tanulóink egyre több negatív hatásnak, veszélynek vannak kitéve. Ezért iskolánk kiemelt feladatának tartja a szociálisan hátrányos körülmények között élő tanulók problémáinak kezelését, a tanulók veszélyeztetettségének megelőzését, illetve megszüntetését. E feladatokat az alábbiakban határozzuk meg:

- Szociometriai felméréseket készítünk a tanulók valódi körülményeiről a személyiségi jogok messzemenő figyelembevételével.
- A rossz anyagi helyzetben levő tanulók, a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű diákok segítségének formái:
- Javaslat tétele rendszeres gyermekvédelmi támogatás folyósítására.
- Mentálisan sérült tanulók esetén pszichológus tanácsának kikérése, munkájának igénybevétele. (Amennyiben a helyi önkormányzat biztosítja a pszichológusi szolgáltatást, akkor helyben, az iskolai keretek között)
- A tanulók jogainak fokozott védelme.

- Az életmód-program keretében rendszeres felvilágosító munka végzése az osztályfőnök, a szaktanárok és a védőnő segítségével (drog, alkohol, dohányzás).
- Törekszünk arra, hogy minél több pedagógus szerezzon alapos ismereteket a sikeres kábítószer-ellenes program megvalósításához.
- Rendszeres kapcsolattartás a tanulók szüleivel.
- A veszélyeztetett, illetőleg hátrányos helyzetű tanulók helyzetének figyelemmel kísérése.

A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókkal kapcsolatos tevékenységek

Iskolánk a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók pedagógiai támogatásához kapcsolódó a jogszabályi előírások alapján korai jelzőrendszert üzemeltet.

A támogató rendszer segítségével azonosított figyelmeztető jelek alapján és a pedagógiai-szakmai szolgáltatás javaslatainak figyelembevételével olyan pedagógiai intézkedéseket alkalmazunk, amelyek keretében korszerű, tanulóközpontú nevelési-oktatási eszközökkel, az iskolai sikerességet támogató együttműködésekkel segítjük a tanulók előrehaladását, kiemelt figyelemmel a képességek, készségek kibontakoztatására, az esélyteremtést szolgáló tevékenységekre.

Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvétel rendje

Iskolánkban - a hatályos törvénynek megfelelően, a tanulók érdekeik képviselésére - diákönkormányzat alakult, melynek működését a nevelőtestület mellett egy pedagógus szakképzettségű személy segíti, akit a - diákönkormányzat javaslatára - az igazgató bízta meg 5 évre.

Az érdekképviselőt érdekében minden olyan kérdésben véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet, amely a tanulókkal és a nevelési-oktatási intézmény működésével kapcsolatos.

A diákönkormányzat véleményezési jogkörét a mindenkor érvényben lévő jogszabályok alapján gyakorolja, saját szervezeti és működési szabályzata alapján, amit a működést segítő pedagógussal közösen készítenek el, s az intézmény őrzi.

A hatályos jogszabályokkal összhangban a diákok döntési jogkört gyakorolnak a diákönkormányzat képviselői keretében - a nevelőtestület véleménye meghallgatásával - saját közösségi életük szervezésében, valamint a tisztségviselőik megválasztásában, továbbá jogosultak magukat képviseltetni a diákönkormányzatban.

A diákönkormányzat véleményét kötelezően ki kell kérni a mindenkor érvényes jogszabályok alapján:

- SZMSZ elfogadása előtt
- tanulói szociális juttatások elveinek meghatározása előtt
- ifjúságpolitikai célokra biztosított pénz felhasználása előtt
- Házi rend elfogadása előtt
- tanulói közösséget érintő kérdésekben
- tanulók helyzetét elemző, értékelő beszámolóknál
- tanulói versenyek, pályázatok meghirdetéséhez
- iskolai sportkör működtetésének működtetéséhez
- egyéb foglalkozás formáinak meghatározásához
- könyvtár, sportlétesítmény működési rendjének kialakításához
- az intézményi SZMSZ-ben meghatározott ügyekben.

EGYÜTTMŰKÖDÉSEK – PARTNERSÉGI KAPCSOLATOK KIÉPÍTÉSE

A diákok-pedagógusok kapcsolattartásának formái

- Az azonos évfolyamra járó közös tanulócsoportot alkotó tanulók osztályközösséget alkotnak. Az osztályközösség élén, mint pedagógusvezető az osztályfőnök áll, aki felé a tanulók jelezhetnek.
- DÖK működtetése a kapcsolat magasabb szintjére.

- Rendkívüli esetben az igazgatóhoz való fordulással.

Együttműködés a fenntartóval és a tulajdonossal

Kiemelten fontosnak tartjuk a Kiskőrösi Tankerületi Központtal való kapcsolatot. A tanügyi és pénzügyi feladatok közös koordinálása, a személyügyi feladatok ellátásának egyeztetése csak jó együttműködéssel valósítható meg. Pályázataink, fejlesztéseink, versenyeztetések, az iskola fejlődésének alapja, és ez csak szoros és rendszeres, az iskolavezetés és a tankerületi központ közötti kommunikációval érhető el, mely iskolai érdek.

A tulajdonossal – Bócsa Község Önkormányzatával – az ingatlan fejlesztésén túl a település közéletében betöltött szerepünk meghatározó. Iskolánk Bócsa része, így mint bócsai polgárok nemzeti ünnepeinken és a város életét meghatározó programjaiban intézményünk igény szerint segítséget nyújt.

A szülőkkel

Iskolánkban a szülők jogaik érvényesítésére, kötelességeik teljesítése érdekében szülői szervezetet működtetnek.

Osztály szülői munkaközösséget az egy osztályba járó tanulók szülei alkotják, akik maguk közül 2 főt választanak, akik képviselik az iskolai munkaközösségben.

Az iskolai szülői munkaközösség (választmány) tagjai azok a szülők, akik az iskola vezetésében a szülők képviselőtét látják el. Az iskolai szülői munkaközösséget az osztályok szülői munkaközösségeinek választott képviselői alkotják, akik elnököt és tisztségviselőket választanak.

Az iskola gondot fordít a szülői igények megismerésére, amelynek formái:

- iskolaválasztást megelőző találkozók,
- szülői munkaközösség szervezetének működése (osztály, iskolai),
- szülői értekezlet,
- egyéni beszélgetések,
- családlátogatás,
- rendezvények,
- minőségellenőrzés rendszerében adott válaszok, információk,

- kapcsolatépítés közös fórumai (rendezvények, szülők-nevelők bálja, kirándulások, szabadidős programok, táborok)

Az iskola gondot fordít arra, hogy ezek az igények megjelenjenek:

Tanítási tartalmakban:

- pedagógiai szakaszok prioritásai,
- speciális programok (felzárkóztató, tehetséggondozó, módszertani, stb.) szervezése,
- szakkörök, diákkörök,
- csoportbontás,
- tanítási módszerek választása,
- emelt szintű oktatás választása,
- választható óraszám elosztása,
- napközi lehetőségének megteremtése,
- közvetítendő értékek, ismeretek.

Az iskolai élet szervezésében:

- étkezés biztosítása, (önkormányzati feladat)
- házirend összeállítása és tartalma,
- Szervezeti és Működési Szabályzat kialakításában,
- társadalmi munkák szervezésében,
- rendezvények, ünnepségek szervezésében,
- tanítási időn túli elfoglaltságok megszervezésében (szabadidős programok, kirándulás, tábor stb.)

Szülői munkaközösséggel való kapcsolattartás

Egy osztály tanulóinak szülői szervezetével az osztályfőnök közvetlen kapcsolatot tart. A szülői szervezetek intézménnyel kapcsolatos véleményét, javaslatait a szülői szervezetek vezetői vagy a választott elnök juttatja el az igazgatóhoz.

A választmányt az igazgató a munkatervben rögzített időpontokban, tanévenként legalább kétszer hívja össze, ahol tájékoztatást ad az intézmény munkájáról és feladatairól, valamint

meghallgatja a választmány véleményét és javaslatait. A választmány elnöke közvetlen kapcsolatot tart az intézményvezetővel, és tanévenként egyszer beszámol a nevelőtestületnek a szülői közösség tevékenységéről.

A szülők szóbeli tájékoztatási rendje

Iskola a tanulókról a tanév során rendszeres szóbeli tájékoztatást tart. A szóbeli tájékoztatás lehet csoportos és egyéni. A csoportos tájékoztatásnak módja a szülői értekezletek, az egyéni tájékoztatás fogadóórákon történik.

A szülők írásbeli tájékoztatási rendje

Iskolánkban elektronikus formában rögzítjük az értékeléseket, üzeneteket, a digitális naplón keresztül a szülők naprakészen elérhetik. Így értesítjük a tanuló szüleit gyermekük magatartásáról, szorgalmáról, tanulmányi előmeneteléről is..

Továbbá

Tájékoztatjuk a szülőket az intézményi élet kiemelkedő eseményiről és a szükséges aktuális információkról is.

A pedagógusok kötelesek a digitális naplóban a szóbeli feleletet aznap, az írásbeli számonkérés eredményét a kiosztás napján beírni. Az osztályfőnök havonta ellenőrzi a digitális naplót, az osztályzatok. Az osztályfőnök indokolt esetben írásban értesíti a szülőket a tanulók előmeneteléről, magatartásáról és szorgalmáról.

Elektronikus kapcsolattartás

A iskola és a szülők elsődleges kapcsolattartási felülete a Kréta. A szülők egymás között és az osztályfőnökkel elektronikusan is kapcsolatot tarthatnak a elsősorban zárt facebook csoporton belül. Ez a fórum csak és kizárólag a csoport informálásának a lehetősége. Nem terjedhet ki az egymás közötti személyeskedésekre, véleményekre, csak a tartalom közlésére.

Szülői értekezletek rendje:

Az osztályok szülői közössége számára az iskola tanévenként két, a munkatervben rögzített időpontú rendes szülői értekezletet tart az osztályfőnök vezetésével. A szeptemberi-októberi értekezleten a szülők értesülnek a tanév rendjéről, feladatairól, a Házirend módosításáról. Ekkor bemutatják az osztályban oktató-nevelő pedagógusokat is. Rendkívüli szülői értekezletet hívhat össze az igazgató, az osztályfőnök és a szülői szervezet képviselője a tanulóközösségben felmerülő problémák megoldására.

A szülői értekezletekkel szemben támasztott elvárások:

- A szülői értekezlet segítse elő a szülői ház és az iskola nevelési elveinek összehangolását, a tanulók nevelésében előforduló kérdések megvitatását, személyiségfejlesztés problémáinak megoldását.
- A nevelés társadalmasításának folyamatában fontos, hogy a szülő és a pedagógus partnerként tevékenykedjék. Így új tartalommal gazdagodhat az iskola és a szülő kapcsolata. Fontosnak tartjuk, hogy a szülők ismerjék a pedagógiai programot, az iskola nevelési alapelveit és céljait, terveit és módszereit, és ezek aktivizálják őket az együttműködésre. Szükségesnek tartjuk, hogy a családokban folyó nevelést megismerjük, hogy hozzájárulhassunk a szülők pedagógiai kultúrájának fejlesztéséhez, vagy az ott alkalmazott eredményes módszereket nevelésünkbe beillesszük. Úgy véljük, hogy az egyéni problémák megismerésével, szülői tapasztalatok átadásával a célzott nevelőmunkánkat hatékonyabban fejthetjük ki.
- A szülői értekezletekre pedagógusaink mindig alaposan felkészülnek. Az osztályfőnököknek meg kell találniuk azt a megfelelő időpontot, alkalmat, amely a szülők többségének megfelel és gondoskodnia kell arról, hogy minél több szülő, tanár és más érdekelt ott megjelenhessen. Személyes és szükség esetén online találkozó is lehetséges.
- A szülői értekezleten elhangozhat rövid tájékoztató, beszámoló az iskolát, az osztályt érintő bármilyen tanulmányi, pedagógiai, oktatáspolitikai, pszichológiai stb. kérdésről, de az

mindig kapcsolódjon az osztályban soron következő feladatokhoz, az ott folyó tevékenységhez.

- A szülői értekezleteknek az osztályközösség előrehaladását, a tanulmányi eredmények növekedését, a tanulók neveltségének javulását kell eredményeznie, az iskola és a család közreműködése által. A szülői értekezleteken foglalkozni kell az elfogadott terv alapján egy-egy nevelési kérdéssel is.
- A szülői értekezletek időpontját az éves munkaterv jelöli ki.
- Az iskola hasznosnak tartja, ha a szülői értekezletre előadónak hívnak meg: szülőt, orvost, lelkeszt, pszichológust, mentálhigiénás szakembert, rendőrt, jogászt, pályaválasztási szakembert, stb.

Az iskolai fogadóórák rendje:

Az intézmény pedagógusai a szülői fogadóórákon egyéni tájékoztatást adnak a tanulókról a szülők számára. Az iskola a tanévben két alkalommal, a munkatervben rögzített időpontú rendes szülői fogadóórát tart. A tanulmányaiban jelentősen visszaeső tanuló szülőjét az osztályfőnök írásban is behívhatja az iskolába. Ha a gondviselő találkozni szeretne gyermeke pedagógusával, telefonon vagy e-mail-ben történő egyeztetés után lehetséges a munkaidő figyelembevételével.

Együttműködés a gyermekjóléti szolgálattal és a szakmai és szolgáltató intézményekkel, szociális segítővel

A folyamat tartalma: A nevelő-oktató munka folyamatában az iskola a gyermekjóléti szolgálatokkal folyamatos kapcsolat kialakítására törekszik. Minden gyermeknek joga, hogy a képességeihez mért legjobb oktatásban részesüljön, figyelemmel kísérik fejlődését, környezetét. Ezért fontos, hogy mindkét fél a kölcsönös együttműködésre, rendszeres információcserére törekedjen.

Alkalmazási területe: Az iskola valamennyi tanára, osztályfőnökök, gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus, minden diák.

Részlépések, felelősök, határidők:

Tevékenység	Módszer	Sikerkritérium	Mikor?	Felelős
A belépő évfolyam pedagógiai szűrése	osztályonkénti felmérés	Fejlesztő pedagógus májusban megkapja az óvodai vizsgálatok eredményét, értékeli, tervez	minden év szeptember	- osztályfőnökök - fejlesztő pedagógus - igazgató
Felsőbb évfolyam tanulóinak figyelemmel kísérése	- felmérések - beszámolók - szülői kérések	Egyéni vagy csoportos fejlesztő foglalkozások Szülő-pedagógus mindennapi kapcsolata dokumentáció	egész évben folyamatosan	- osztályfőnökök - tanárok - fejlesztő pedagógus - igazgató
Tantárgyi felmentések intézése	írásbeli tájékoztató a nevelési tanácsadó, szakértői bizottságok javaslatáról	Folyamatos kapcsolat a nevelési tanácsadóval, szakértői bizottságokkal a fejlesztő pedagógus által	egész évben folyamatosan	- fejlesztő pedagógus - igazgató
Közös programok	- továbbképzések - tanfolyamok - írásbeli tájékoztatók		egész évben	igazgató

Dokumentáció: Szakértői bizottságok vizsgálatai, javaslatai, fejlesztési tervek, továbbképzési programok, jegyzőkönyvek.

Együttműködés az óvodával

A folyamat tartalma: Kiemelten fontosnak tartjuk az óvodákkal való együttműködést, a nevelési elveink összehangolását, az iskola- előkészítést és szoktatást, a beiskolázási

terveinkről tájékoztatjuk az óvodásokat és szüleiket, valamint az óvónőket. Szorgalmazzuk az intézménylátogatást, órák megtekintését.

Alkalmazási terület: Az iskola valamennyi tanára, kiemelten a leendő első osztályfőnökök, óvónők, szülők.

Tevékenység	Módszer	Sikerkritérium	Mikor?	Felelős
A leendő első évfolyam szüleinek tájékoztatása	• összevont szülői értekezlet az óvodákban • szóbeli tájékoztató az iskoláról	A szülő megfelelő képet kapjon az iskoláról	• minden év tavaszán (március, április)	• igazgató • leendő első osztályfőnökök
Az iskola, a tanárok és a módszerek bemutatása	• nyílt Nap szervezése az iskolában • bemutatkozás, műsor a nagycsoportos óvodásoknak	Minél több leendő tanuló jelentkezése	• Minden év tavaszán (április)	• igazgató- • az iskola valamennyi tanára • leendő első osztályfőnökök
Az iskolába való beiratkozás	• Írásbeli tájékoztatás (értesítés) a beíratás időpontjáról	Minden szülő, aki érdekelt, tudjon róla	• Minden év tavaszán (április)	• Igazgató- • iskolatitkár
Az óvoda – iskola együttműködése, kapcsolattartása	• Szóbeli tájékoztatások a gyermekek iskolába való beilleszkedéséről	Meg legyen a megfelelő átmenet az intézmények között	• Február eleje	• első osztályfőnökök • igazgató-
Diagnosztikai fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazása	• óvodai mérés esetén együttműködés, első osztály első félévében minden tanulóra kiterjedően mérés az iskolában.. Eredmények összehasonlítása	Megalapozott fejlesztés, törődés	• első félév	• gyógypedagógus és fejlesztő-pedagógus
Nevelési tanácsadó vizsgálatának közös elemzése	• értékelések áttekintése	Eredményes iskolai munka	• beiratkozás	• igazgató, gyógypedagógus
Halmozottan hátrányos, és iskola éretlen óvodásokról tájékoztatás kérése	• osztályszervezés előkészítése	A szegregáció elkerülése	• beiratkozás előtti hónap	• igazgató

Együttműködés a középfokú oktatási intézményekkel

A folyamat tartalma: Minden továbbtanuló diák számára fontos, hogy képességeihez és elképzeléseihez mérten a lehető legjobb középiskolában folytassa tanulmányait. Ezek kiválasztásában fontos szerepe van az osztályfőnöknek, aki tanácsát a szülők szinte minden esetben kikérik. Ezért segítséget kell nyújtani iskolánknak, hogy a legszélesebb körű tájékoztatást megkapják a lehetőségekről, és a középiskolák konkrét bemutatkozásával még inkább szemléletesebbé tenni a választást.

Alkalmazási terület: Osztályfőnökök, intézményvezető, szaktanárok tanácsadása, pályaválasztási felelős

A folyamat leírása:

Tevékenység	Módszer	Sikerkritérium	Mikor?	Felelős
A középiskolai követelményrendszer figyelembe vétele	6 osztályos és gimnáziumi képzés alapkövetelményeinek meghatározása szóbeli egyeztetéssel vagy írásos formában	Iskolaváltáskor ne érje a diákot hátrány a tanulásban	folyamatosan	igazgató
Oktatási és nevelési követelmények összehangolása	közös értekezleten	Zökkenőmentes átmenet érdekében	- tanév kezdetén - kritérium változások előtt	igazgató
Pályaválasztási szülői értekezlet	szülői értekezlet a középiskolák vezetőivel	A szülő világos képet kapjon a továbbtanulási lehetőségekről a városban	jelentkezési lapok kitöltése előtt: januárban	- igazgató - pályaválasztási felelős

Visszajelzés a volt tanulók eredményeiről	a középiskolák az I. félévi eredményeket írásban megküldik az iskoláknak	A visszajelzés megmutatja, hogy a tantárgyak közül melyiknél voltak nagy eltérések a jegyek szempontjából pozitív ill. negatív irányban – kiküszöbölhetők a hibák	félévkor	- igazgató - szaktanárok
---	--	---	--	---

Együttműködés civil, önkormányzati és állami szervezetekkel

Egyházak:

A folyamat tartalma: Az iskolának folyamatos és korrekt kapcsolatrendszert kell kialakítania a faluban működő egyházakkal és vezetőikkel, mivel az a célunk, hogy iskolánk minden vallásos tanulója hitoktatásban részesüljön, ezáltal személyiségük és hitéleti meggyőződésük erősödjék, gazdagodjék.

Alkalmazási területe: Az iskola valamennyi tanára, kiemelten az osztályfőnökök, hitoktatók, az iskola igazgatója, diákok.

Részlépések, felelősök, határidők:

Tevékenység	Módszer	Sikerkritérium	Mikor?	Felelős
Hittanórák megállapodás szerinti szervezése	- írásbeli tájékoztató - személyes egyeztetés	Hittanóra biztosítása órarendben	törvényben előírt módon	igazgató
Tájékoztató az iskola rendezvényeiről	- írásbeli tájékoztatás - meghívás	Tájékoztatók, meghívók elküldése	alkalmanként	- igazgató - hitoktató
Kapcsolat a nevelőmunka érdekében	- szülői értekezlet - osztályfőnöki óra	Osztályfőnökök, hitoktatók kapcsolata	folyamatosan	- osztályfőnökök - igazgató

Együttműködés egészségüggyel

- **A folyamat tartalma:** A helyi egészségügyi szervekkel a tanulók érdekében szoros kapcsolatot alakítottunk ki, melynek ápolása minden dolgozónak kötelessége. A védőnői hálózat hozzájárul a védőoltások zavartalan megszervezéséhez. Az iskola fontos feladatának tekinti, hogy a tanulók fogászati szűrése teljes legyen, ezért a törvényben meghatározott kötelezettségeinek eleget téve és azon túl is rendszeres kapcsolatot tart az iskolafogászattal.

Alkalmazási területe: védőnő, iskolaorvos, iskolafogász, osztályfőnökök, tanulók, szülők

Tevékenység	Módszer	Sikerkritérium	Mikor?	Felelős
munkaterv elkészítése	• egyeztetés,		• minden év augusztus	• védőnő • igazgató
A tanulók általános szűrővizsgálata	• Írásbeli tájékoztatás (időpont)	Minden tanuló részvétele a vizsgálatokon	• Minden évben évfolyamokon eltérő időpontban	• védőnő • iskolatitkár • osztályfőnökök
A tanulók kötelező védőoltásaikkal kapcsolatos szervezési, előkészítési feladatok szervezése	• Írásbeli értesítés a szülőknek, tanulóknak	Minden tanuló megkapja a védőoltást	• Minden évben az egészségügyi intézmény által meghatározott időpontban	• iskolatitkár • osztályfőnökök • védőnők
A tanulók rendszeres fogászati szűrése	• szóbeli értesítés az osztályfőnök felé • írásbeli értesítés a szülő felé	A tanulók egészsége	• minden évben az iskolafogász által meghatározott időpontban	• iskolafogász • osztályfőnökök
Egészségügyi előadások, programok a tanulók részére	• szóbeli értesítés az osztályfőnöknek és a tanulóknak • gyümölcsnap, saláta nap, fogászati nap, előadások szervezése	Egészséges életmódra nevelés	• Minden évben, a munkatervben foglalt időpontok szerint	• szabadidő-szervező • osztályfőnökök

AZ EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK

(Iskolaegészségügyi egészségnevelési egyeztetett éves munkaterv alapján végezzük a feladatot.)

Egészséges és kulturált életmódra nevelés, személyes fejlesztés

Az embernek önmagával harmóniában kell élnie. Ennek feltétele, hogy testileg-lelkileg egészséges legyen; meg tudja őrizni, helyre tudja állítani jó közérzetét; stabilizálni, védeni tudja önmagát; optimális legyen személyiségének működése, fejlődése.

Fontos érték az egészség, ezért kiemelt feladatunk a tanulóink testi és lelki egészségének megőrzése, az erre való nevelés. Kialakítjuk az egészséges és kulturált életmód, a folyamatos testedzés iránti igényt és az önellátás képességeit (tisztálkodás, öltözködés, étkezés, környezet rendben tartása). Fontosnak tartjuk az egészségvédelmet (az egészségre káros szokások ismerete, elutasítása, balesetek megelőzése).

A perszonális nevelés végső célja: az önfejlesztő személyiség, az önfejlesztésre nevelés. Ez magában foglalja az önállóságra nevelést, az egyéniségfejlesztést és az én, a személyes tudat kialakulásának, fejlődésének segítését.

A tanulók testi nevelése

Az ifjúság testi és lelki egészségének kialakítása folyamatában fontos a tanulók testi képességeinek fejlesztése, a rendszeres testmozgás iránti igény felkeltése. A mindennapos testnevelés is ezt a célt szolgálja. Az egészséges életmód és az egészségvédelem fontosságát kell tudatosítani, az egészséges életmód iránti igényt szükséges kialakítani. A tanulókat fel kell készíteni arra, hogy önálló, életükben életmódjukra vonatkozóan helyes döntéseket tudjanak hozni, egészséges életvitelt alakítsanak ki.

Fejleszteni szükséges a beteg, sérült, és fogyatékos emberek iránti elfogadó és segítőkész magatartást.

Az iskola – rendőrség kapcsolata

A folyamat tartalma: a rendőrséggel együttműködve folytatjuk a közlekedésbiztonsági tevékenységünket és a káros szenvedélyek elleni megelőző küzdelmet.

Tevékenység	Módszer	Sikerkritérium	Mikor?	Felelős
Káros szenvedélyek megelőzése	- írott anyag - szóbeli előadás, beszélgetés a tanulókkal	Nyíltság a tanulókkal szemben	évente egyszer	- osztályfőnökök - rendőrség
Közlekedési ismeretek	szakszerű szakmai segítségnyújtás a rendőrség részéről	Hatékony együttműködés a tanulókkal, a pedagógusokkal	alkalomszerűen	osztályfőnökök

2023-2024-es tanévtől csatlakoztunk a KEVE programhoz, melynek bevezetése felmenő rendszerben történik. A program célja, a rendőrséggel együttműködve készítik fel a diákokat a biztonságos közlekedésre.

Művelődési ház, könyvtár – iskola kapcsolata

Kulturális intézményekkel (Hungarikum Községi Ház, Boróka Könyvtár) folytatjuk a kialakult jó együttműködést. Közös lehetőséget adunk erre, hogy tanulóink megismerjék és használják a művelődési intézmények szolgáltatásait. Rendszeresen a könyvtári órák, író-olvasó találkozók, programok.

Bócsai BLSE Kézilabda, Birkózás, Labdarúgó szakosztályok

Intézményünk szoros kapcsolatot ápol az egyesület szakosztályaival, diákjaink nagy számban sportolnak. Pedagógusaink a kézilabda edzések tartásában is részt vesznek. Több területen is eredményes az együttműködés. Diákjaink az egyesület tagjai, és részt vesznek több kupán, versenyen minden sportágban. A szakmai munka eredményességére jellemző, hogy tanulóink a Diákolimpia országos döntőjének is gyakori szereplői.

Kapcsolat más sport- és mozgásos tevékenységet folytató szervezetekkel

Intézményünk a sportolási lehetőségek változatos lehetőségei miatt több egyénnel és szervezettel tart kapcsolatot, melyben diákjaink aktíva szerepelnek. Kapcsolataink:

- társastánc
- korcsolyázás

- zumba, jóga
- úszás
- néptánc

A tanuló tanulmányok alatti értékelése és vizsgaszabályzata

Az értékelés, a szülői és tanulói tájékoztatás formái, időszakai

Az egyes tantárgyak érdemjegyei és osztályzatai:

- jeles (5)

Ha a tanuló a helyi tanterv követelményeit megbízhatóan elsajátította, tudását alkalmazni is képes.

- jó (4)

Ha a tanuló kevés hibával elsajátította a helyi tanterv követelményeit. Kisebb bizonytalanságokkal tudja alkalmazni tudását.

- közepes (3)

Ha a tanuló a helyi tanterv követelményeit pontatlanul, esetenként felszínesen és több hibával teljesíti. Többnyire nevelői segítséggel tudja alkalmazni tudását.

- elégséges (2)

Ha a tanuló a helyi tantervnek csak minimális, a továbbhaladáshoz szükséges ismereteit sajátította el. Kizárólag nevelői segítséggel képes önálló feladatvégzésre.

- elégtelen (1)

Ha a tanuló a helyi tanterv követelményeinek minimum szintjét sem sajátította el, nem rendelkezik a továbbhaladáshoz feltétlenül szükséges ismeretekkel, nevelői segítséggel sem képes önálló feladatvégzésre.

Kiegészítés: SNI tanulók esetében a számonkéréskor és értékeléskor teljes mértékben figyelembe kell venni a szakértői bizottság szakvéleményben foglalt javaslatokat. A pedagógus ennek megfelelően egyéni értékelési rendszert alkalmazhat.

Az értékelés szempontjai:

	5 (jeles)	4 (jó)	3 (közepes)	2 (elégséges)	1 (elégtelen)
Ismerete	biztos	nem teljes körű	felszínes hiányos	nagyon hiányos	alapvetően hiányos
A szak-kifejezések	tudja, mindig helyesen használja	tudja	hiányosan tudja	jelentős hiányokkal tudja	nem tudja
A tanult eljárásokat	kiválóan alkalmazza	jól alkalmazza	hibákkal alkalmazza	sok hibával alkalmazza	nem alkalmazza
Írásbeli, szóbeli beszámoló során	önálló	kisebb segítségre szorul	csak részben önálló	segítségre szorul	segítséggel sem képes
Az összefüggéseket	meglátja, felfedezi	érti	részben érti	ritkán érti	nem érti
A tanultak rendszerbe illesztését	önállóan végzi	kevés segítséggel végzi	sok segítséggel végzi	csak segítséggel tudja végezni	segítséggel sem képes

Év közben:

Iskolánkban az első évfolyam első félévében szövegesen, majd osztályzatokkal értékelik a pedagógusok a tanulók munkáját. Az iskolánkban tájékoztatásra piros-pontot, és egyéb egyéni, sajátos jutalmazást használnak a pedagógusok. A intézményünk tanév közben a beszoktatási időszak után szöveges értékelést ad a szülők számára október végén.

A 2-3-4. osztályban év közben jeggyel történik a tanulmányi munka értékelése.

Az írásbeli dolgozatok %-os értékelésének érdemjegyekre való konvertálása:

témazáró dolgozat	
százalék	érdemjegy
100-90	5
89-75	4
74-50	3
49-31	2
30-	1

írásbeli felelet	
százalék	érdemjegy
100-90	5
89-75	4
74-50	3
49-31	2
30-	1

A pedagógusoknak joga van ettől indokolt esetben - a számonkérés témája miatt - eltérni, de erről tájékoztatni kell a tanulót és a szülőt. (pl. szorzótábla)

A félévi és év végi osztályozó vizsgák, valamint a tanév végi javító vizsgák értékelése ugyanígy történik.

A tanulók egyéni haladásának nyomon követése érdekében, az intézmény pedagógusaink kiemelt feladata:

- a pedagógusnak valamennyi általa oktatott tanuló érdemjegyét az e-naplóban rögzíteni kell
- a témazáró dolgozatok kijavítása, és az érdemjegyek beírása a digitális naplóba két héten belül meg kell, hogy történjen,
- a szóbeli feleleteket aznap, az írásbelieket a kiosztás napján kell rögzíteni,
- az osztályfőnökök feladata, hogy tárgyhó utolsó napjáig ellenőrizze a napló vezetését, a jegyek beírását. Amennyiben hiányosságot állapít meg, kéri a szaktanárt a hiányosság pótlására ezt jelzi az intézmény igazgatójának, helyettesének.
- a heti 1-2 órás tárgyakból félévenként minimum négy, a többiből havonta legalább két érdemjegyet adunk.

- Félévkor és a tanév végén a pedagógusok osztályzattal, elsőben és második évfolyam félévkor szövegesen értékelik a tanulókat.
- Tanév közben az értékeléskor a témazáró dolgozat érdemjegyet az elektronikus naplóba súlyozottan kell beírni, hangsúlyozva ezzel a dolgozat értékét.
- Félévkor a digitális naplóban, a tanév végén bizonyítványban is értékelünk. Az osztályzatokat az osztályozó értekezlet után lehet csak beírni.
- Értékelés alapelvei félévkor és tanév végén: amennyiben a tanuló tantárgyi átlaga 5 tizedes átlagot eléri, úgy a kerekítés szabályai alapján a jobb osztályzatot adhat. 4-5 tized között a tanár dönthet arról, hogy felfelé, vagy lefelé kerekíti az osztályzatot. 3-4 tized között csak a nevelőtestület dönthet úgy, hogy elért versenyeredmények, szereplések, alapján a magasabb osztályzatot szavazza meg a tanulónak, és ennek a jegyzőkönyvben szerepelnie kell. A szaktanár indokolt esetben ettől eltérhet.
- Az elégtelen (1) és az elégséges (2) osztályzatok megadására a következőket kell alkalmazni:
 - 1,5 alatt meg kell buktatni a tanulót.
 - 1,51 és 1,59 között a szaktanár dönt az érdemjegy lefelé alakításáról, de egyeztet a munkaközösség vezetőjével.
 - 1,6 és 1,79 között a szaktanár dönt, de a nevelőtestület véleményét ki kell kérni!
- A magatartás és szorgalom értékelése osztályozó értekezleten történik. Figyelembe kell venni a havi értékelések alapján beírt értékeket. Szorgalom és a magatartás értékelésekor, ha két pedagógus rosszabb értékelést akar adni a diáknak, úgy az értekezletet vezető szavazásra bocsátja a kérdést, és a többség szavazata alapján kerül értékelésre a diák. Szavazategyenlőség esetén az osztályfőnök szavazata dönt.
- A javítóvizsgára utasított tanuló (max.: 3 tantárgyból kapott elégtelen osztályzatot) az új tanév kezdetét megelőző 10 napon belül az igazgató által kijelölt napon tehet javítóvizsgát. Erről írásos tájékoztatást kap a szülő.
- A tanév végén a magántanuló osztályozó vizsgát köteles tenni. Amennyiben folyamatos hiányzás miatt (pl.: betegség) nem osztályozható egy diák egy-egy tantárgyból, úgy a nevelőtestület szintén osztályozó vizsgára bocsáthat, de erről szavazás útján dönt. A

nevelőtestület engedélye esetén osztályozó vizsgát tehet az a tanuló, akinek hiányzása meghaladja a 250 órát, illetve aki az adott tantárgyból a tantárgy éves óraszámának 30 %-át meghaladóan mulasztott. Az osztályozó vizsga időpontjáról előzetes egyeztetés alapján írásos tájékoztatást kap a szülő. A vizsgát az osztályozó értekezletet megelőző héten kell lefolytatni a délutáni órákban, ahol napi 3 tantárgynál több nem értékelhető. Valamennyi vizsga vizsgabizottság előtt zajlik.

- Szakköri foglalkozásra előző tanév májusában jelentkezhetsz a tanuló, de ebben az esetben csak kivételesen igazgatói engedéllyel hagyhatja abba a tanév közben.

Félév, év vége:

Félévkor az 1-2. osztályokban egységes mondatbankot alkalmazva szöveges értékeléssel történik a minősítés. Év végén az 1. osztályokban szöveges értékelést alkalmaznak, míg a 2-3-4. osztályokban, a Köznevelési törvényben található előírások szerinti minősítéssel – osztályzatokkal - történik a tanulmányi munka értékelése.

A magatartást és a szorgalmat az osztályfőnök havonta, az osztályban tanító pedagógusok véleményének kikérése után osztályzattal értékeli. A félévkor és év végén az osztályozó értekezlet után a Köznevelési Törvényben található minősítést kell alkalmazni.

A félévi értesítőben és az év végi bizonyítványban a következő tantárgyakból elért eredmények kerülnek minősítésre osztályzattal:

1. 5. évfolyamon: magyar nyelv, irodalom, matematika, történelem, idegen nyelv, természettudomány, ének-zene, digitális kultúra, vizuális kultúra, technika és tervezés, testnevelés, dráma és színház, etika (ha van)
2. 6. évfolyamon: magyar nyelv, irodalom, matematika, történelem, idegen nyelv, természettudomány, földrajz, digitális kultúra, ének-zene, vizuális kultúra, technika és tervezés, testnevelés, hon- és népismeret, etika (ha van)
3. 7. évfolyamon: magyar nyelv, irodalom, matematika, történelem, idegen nyelv, digitális kultúra, fizika, biológia, földrajz, kémia, ének-zene, vizuális kultúra, technika és tervezés, testnevelés, etika (ha van)

4. 8. évfolyamon: magyar nyelv, irodalom, matematika, történelem, állampolgári ismeretek, idegen nyelv, digitális kultúra, fizika, biológia, földrajz, kémia, ének-zene, vizuális kultúra, technika és tervezés, testnevelés, etika (ha van)

A hitoktatásban résztvevő gyermekek értékelését az adott egyház végzi.

A magatartás és a szorgalom értékelése és minősítése iskolánkban

Követelmények:

- Az iskolánkba járó diák tartsa be az iskolai tanórai és tanórán kívüli foglalkozások rendjét, az iskola szabályzatainak előírásait (házirend és munkanem leírások).
- Tartsa be az iskolához tartozó területek használati rendjét.
- Óvja saját és társai testi épségét, egészségét.
- Őrizze meg, és az előírásoknak megfelelően kezelje a rábízott és az oktatás során használt eszközöket, óvja az iskola létesítményeit, felszereléseit.
- Tartsa tiszteletben tanárai és tanulótársai emberi méltóságát.
- Tartsa be és alkalmazza az alábbi területekre vonatkozó illemszabályokat:
 - iskolai viselkedés,
 - étkezés,
 - közlekedés,
 - jó, iskolai munkának megfelelő megjelenés,
 - szabadidőben végezhető tevékenység közbeni viselkedés,
 - írásbeli érintkezés,
 - a telefonálás iskolai szabályozása.

A szorgalom minősítése

Követelményei:

- Tegyen eleget rendszeres munkával, képességeinek megfelelően tanulmányi kötelezettségének.
- Sajátítsa el és alkalmazza az egészségét, biztonságát védő ismereteket.
- Ismerje és alkalmazza a házirend és a munkanem leírások szabályait:
 - hetesek feladatai,
 - ügyeletesei feladatai,
 - ebédlőben való viselkedés,

- Vegyen részt iskolája és osztálya közösségi életében,
- Képviselje iskoláját képességeinek megfelelő felkészültséggel versenyeken, vetélkedőkön, bemutatókon.

A tanulók magatartása és szorgalma értékelésének főbb szempontjai

- a fenti követelmények megértése, betartása, megértése
- osztályfőnöki és igazgatói dicséretetek és figyelmeztetések, intők száma, súlya
- fegyelmi intézkedések
- igazolatlan hiányzások száma

A tanuló, magatartása és szorgalma értékelésének minősítésének formája

Magatartás értékelésekor:

- Példás (5)
- Jó (4)
- Változó (3)
- Rossz (2)

Szorgalom értékelésekor:

- Példás (5)
- Jó (4)
- Változó (3)
- Hanyag (2)

A magatartás értékelése

A tanulók magatartásának értékelésénél, minősítésénél az 1-8. évfolyamon a példás (5), jó (4), változó (3), rossz (2) érdemjegyeket használjuk.

A magatartás félévi és év végi osztályzatát az osztályfőnök az érdemjegyek és a nevelőtestület véleménye alapján állapítja meg.

Példás (5) az a tanuló, aki:

- a házirendet betartja

- a tanórán és a tanórán kívül példamutatóan, rendesen viselkedik
- kötelességtudó, feladatait teljesíti
- önként vállal feladatokat és azokat teljesíti
- tisztelet tudó
- társaival, nevelőivel, a felnőttekkel szemben udvarias, előzékeny, segítőkészen viselkedik
- az osztály és az iskolai közösség életében aktívan részt vesz
- óvja és védi az iskola felszerelését, a környezetét
- nincs írásbeli figyelmeztetése, intője vagy megrovása

Jó (4) az a tanuló, aki:

- a házirendet betartja
- tanórán vagy tanórán kívüli foglalkozásokon rendesen viselkedik
- feladatait a tőle elvárható módon teljesíti
- feladatokat önként nem vagy ritkán vállal, de a rábízottakat teljesíti
- az osztály- vagy az iskolaközösség munkájában csak felkérésre, biztatásra vesz részt
- nincs írásbeli intője vagy megrovása

Változó (3) az a tanuló, aki:

- az iskolai házirend előírásait nem minden esetben tartja be
- a tanórán vagy tanórán kívül többször fegyelmezetlenül viselkedik
- feladatait nem minden esetben teljesíti
- előfordul, hogy társaival, a felnőttekkel szemben udvariatlan
- a közösség, az iskola szabályaihoz nehezen alkalmazkodik
- igazolatlanul mulasztott
- osztályfőnöki intője van

Rossz (2) az a tanuló, aki:

- a házirend előírásait sorozatosan megsérti
- feladatait egyáltalán nem, vagy csak ritkán teljesíti
- magatartása fegyelmezetlen, rendetlen

- társaival, a felnőttekkel szemben rendszeresen udvariatlanul, durván viselkedik
- viselkedése romboló hatású, az iskolai nevelést, oktatást akadályozza
- több alkalommal igazolatlanul mulaszt
- több szaktanári figyelmeztetést kapott, illetve van osztályfőnöki megrovása vagy ennél magasabb fokozatú büntetése.

A szorgalom értékelése

A tanulók szorgalmának értékelésénél, minősítésénél az 1-8. évfolyamon a példás (5), jó (4), változó (3), hanyag (2) érdemjegyeket használjuk.

Az 1-8. évfolyamon a tanuló szorgalmát az osztályfőnök az érdemjegyek és a nevelőtestület véleménye alapján állapítja meg.

Példás (5) az a tanuló, aki:

- képességeinek megfelelő, egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt
- tanulmányi feladatait minden tantárgyból rendszeresen elvégzi
- a tanórákon aktív, szívesen vállal többletfeladatokat is, és azokat elvégzi
- munkavégzése pontos, megbízható
- a tanórán kívüli foglalkozáson, versenyeken önként részt vesz
- taneszközei tiszták, rendezettek, és ezeket a tanítási órára mindig elhozza

Jó (4) az a tanuló, aki:

- képességeinek megfelelő, viszonylag egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt
- rendszeresen megbízhatóan dolgozik
- a tanórákon többnyire aktív
- többletfeladatot, tanórán kívüli foglalkozáson, vagy versenyeken való részvételt önként nem, vagy csak ritkán vállal, de az ilyen jellegű megbízatást teljesíti
- taneszközei tiszták rendezettek

Változó (3) az a tanuló, akinek:

- tanulmányi eredménye elmarad képességeitől

- tanulmányi munkája ingadozó, a tanulásban nem kitartó, feladatait nem mindig teljesíti
- felszerelése, házi feladata gyakran hiányzik
- érdemjegyeit, osztályzatait több tárgyból is lerontja
- önálló munkájában figyelmetlen, a tanórán többnyire csak figyelmeztetésre, felügyelettel dolgozik

Hanyag (2) az a tanuló, aki:

- képességeihez mérten keveset tesz tanulmányi fejlődése érdekében
- az előírt követelményeknek csak minimális szinten felel meg
- tanulmányi munkájában megbízhatatlan, figyelmetlen
- feladatait többnyire nem végzi el
- felszerelése hiányos, taneszközei rendetlenek
- a tanuláshoz nyújtott nevelői, vagy tanulói segítséget nem fogadja el, annak ellenszegül
- félévi, vagy év végi osztályzata valamely tantárgyból elégtelen, vagy szóveges minősítése: felzárkóztatásra szorul.

A házi feladat és az iskolai dolgozatok szabályai

Megoldása segíti a sikeres felkészülést, a tanultak rögzítését, ezért legalább az elkészítésére kísérletet kell tenni.

Az esetleg felmerülő problémák a tanár számára visszajelzést adnak a tanulók tudásszintjéről, így segítséget nyújtanak a továbbhaladás megtervezésében.

- A házi feladat kijelölésekor figyelembe vesszük a tanulók életkori sajátosságait, a képességek szerinti differenciált feladat kiadásának lehetőségét.
- A szóbeli házi feladatok ellenőrzése felelet vagy beszámoló formájában történik.
- A hiányzó házi feladat a tanulóval pótoltható.
- A rendszeresen elmulasztott házi feladatért (alsó tagozatban 3-5, míg felső tagozatban 1-2 egymást követő eset) elmarasztaló érdemjegy adható, vagy ellenőrzőbe való beírással tájékoztatjuk a szülőket a feladatvégzés rendszeres elmaradásáról.

- A hétközi házi feladat: az írásbeli és szóbeli feladatok arányát és mennyiségét a követelmények figyelembevételével a szaktanár határozza meg.
- A tanulók a tanítási szünetek idejére a szokásos (egyik óráról a másikra esedékes) feladatokon túl nem kapnak sem szóbeli, sem írásbeli házi feladatot. Ez alól kivétel lehet a verstanulás.
- A tanulókat önkéntes vállalásuk alapján szorgalmi feladattal segíthetjük, számukra szorgalmi feladatot javasolhatunk.

Iskolai dolgozatok szabályai:

- A pedagógus a témazáró dolgozatok, a felmérések (év eleji, tanév közti, év végi) időpontját legkésőbb az előző szakórán köteles a tanulókkal közölni.
 - Témazáró dolgozatnak minősül minden olyan írásbeli számonkérés, amely négy, vagy annál több óra anyagának elsajátítását ellenőrzi.
 - A dolgozatot a nevelő köteles kettő héten belül kijavítani és az eredményeket ismertetni.
 - A hiányzó tanulóval az elmaradt (meg nem írt) írásbeli beszámoltatás pótolható.
 - A tanulók eredményes felkészülésének érdekében egy tanítási napon belül legfeljebb kettő témazáró, illetve félévi vagy év végi felmérő dolgozatot lehet íratni.
- Írásának időpontját a szaktanárok előzetesen egyeztetik.

Az iskola magasabb évfolyamára lépés feltételei

Felsőbb osztályba léphet az a tanuló, aki

- az előírt tanulmányi követelményeknek legalább elégséges eredménnyel eleget tesz,
- a tankötelezettségi korhatárt még nem lépte át és az iskolával tanulói jogviszonyban áll,
- orvosi javaslatra, vagy a szülő kérésére a mindennapos iskolába járás alól felmentést kapott és a tanév végén sikeres osztályozóvizsgát tett.

Osztályismétléssel folytathatja tanulmányait az a tanuló, aki

- négy vagy több tárgyból elégtelen osztályzatot kapott,
- 1-3 tárgyból bukott és a javítóvizsgán nem felelt meg,
- az osztályozó vizsgán nem felelt meg,
- a javító vagy osztályozó vizsgát indokolatlanul abbahagyta,
- a javító vagy osztályozó vizsgáról igazolatlanul hiányzott,
- évi 250 órát hiányzott és a nevelőtestület az adott évfolyam megismétlésére kötelezi.
- hiányzása egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja, és emiatt a tanuló teljesítménye tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhető, a tanítási év végén nem minősíthető, kivéve, ha a nevelőtestület engedélyezi, hogy osztályozóvizsgát tegyen.
- A tanuló részére első évfolyamban engedélyezhető az iskola évfolyamának megismétlése abban az esetben is, ha egyébként felsőbb évfolyamra léphetne (legfeljebb egy alkalommal). A szülő kérésére az iskola igazgatója dönt az engedély megadásáról.

A vizsgaszabályzat hatálya, célja, eljárási szabályai

Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett tanulmányok alatti vizsgákra vonatkozik, azaz:

- osztályozó vizsgákra,
- különbözeti vizsgákra,
- javítóvizsgákra.

A felsorolt vizsgák együtt a tanulmányok alatti vizsga. A kiskorú tanuló osztályzatairól a szülőt folyamatosan tájékoztatni kell.

Vizsgaszabályzat hatálya

- az intézmény valamennyi tanulója:
 - aki osztályozó vizsgára jelentkezik,
 - akit a nevelőtestület határozatával osztályozó vizsgára utasít,
 - akit a nevelőtestület határozatával javítóvizsgára utasít.

- továbbá más intézmények olyan tanulóira, akik átvételüket kérik az intézménybe és ennek feltételeként az intézmény igazgatója különbözeti vizsga letételét írja elő,
- az intézmény nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira,
- Az osztályzatok megállapításához kötelező vizsgát tennie:
 - a magántanuló,
 - a tantervi követelményeknek egy tanévnél (az előírtnál) - engedéllyel - rövidebb idő alatt eleget tévő tanuló,
 - a köznevelési törvényben meghatározott időnél többet mulasztott, s emiatt érdemjeggyel nem osztályozható tanuló - amennyiben azt a nevelőtestület számára engedélyezi,
 - másik iskolából való átvétel esetén, ha az iskola igazgatója előírja, független vizsgabizottság előtt tett vizsga esetén.

Eljárási szabályok

Az osztályozóvizsga szervezésében és lebonyolításában – ugyanúgy, mint bármely más, a tanulmányok alatt tett vizsga (pl. javító-, vagy különbözeti vizsga) esetén – a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló hatályos rendelet előírásait kell alkalmazni. (64.§->73.§)

A javítóvizsgák időpontját jogszabály határozza meg: az augusztus 15-től augusztus 31-ig terjedő időszakban kell megszervezni, melyről 10 nappal korábban értesíteni kell a szülőt, adott esetben a törvényes képviselőt.

A vizsgatárgyak részei és követelményei

- A számonkérés formája elméleti tantárgyak esetében írásbeli és szóbeli.
- Az osztályozó-, javítóvizsgák tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei megegyeznek az iskola Pedagógiai Programjában és helyi tantervében rögzített követelményrendszerrel.

A vizsgán nyújtott teljesítmény értékelési rendje

Az osztályozóvizsgák végső osztályzatait százalékos sávok szerint állapítjuk meg - amelyet a tanulók tanulmányok alatti értékelése című fejezet tartalmaz.

Az iskolába jelentkező tanulók felvétele, átvétele

A köznevelési törvény szabályozza a tanulói jogviszony keletkezését, megszűnését, és a tanulói jogviszonyból következő jogokat és kötelességeket.

A tanuló, bele értve a magántanulót is az iskolával jogviszonyba áll.

Tanulói jogviszony létesítése

- Jelentkezés alapján, felvétel vagy átvétel útján történhet.
- A tanulói jogviszony létesítéséről, a felvételtől és az átvételtől az iskola igazgatója dönt.
- A tanulói jogviszony a beíratás napján jön létre.

Az iskolának kötelessége felvenni azt a tanköteles tanulót, akinek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye a körzetében van. Iskolánk törekszik arra, hogy a beiskolázási körzetéből minden jelentkező tanköteles korú tanulót felvehessen – amennyiben ez helyhiány miatt nem lehetséges – a tankerület vezetőjével történő egyeztetés keretében keresik a megoldás.

Az iskola beiratkozási körzetén kívül lakó tanulók felvételéről a szülő kérésének, a tanuló előző tanulmányi eredményének, illetve magatartás és szorgalom érdemjegyeinek, valamint az adott évfolyamra járó tanulók létszámának figyelembe vételével az iskola igazgatója dönt.

A tankötelezettség kezdetét a hatályos nemzeti köznevelési törvény határozza meg.

Ha a gyermek az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget korábban eléri, a kormányhivatal a szülő kérelmére szakértői bizottság véleménye alapján engedélyezheti, hogy a gyermek hatéves kor előtt megkezdje tankötelezettségének teljesítését.

- Az első évfolyamba történő beiratkozáskor be kell mutatni:
 - a gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót (személyi igazolvány) és a lakcímet igazoló hatósági igazolványt,
 - a gyermek felvételét javasló óvodai fejlődési portfólióját,
 - szükség esetén a szakértői bizottság véleményét.
 - egyéb dokumentumok kérése:
 - születési anyakönyvi kivonat,
 - TAJ kártya,
 - adóazonosító kártya
- A második-nyolcadik évfolyamba történő felvételnél be kell mutatni:
 - a tanuló anyakönyvi kivonatát,
 - a szülő/gondviselő személyi igazolványát,

- a gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és a lakcímet igazoló hatósági igazolványt, TAJ kártya; adóazonosító kártya,
- a szülő/gondviselő állandó lakcímét, tartózkodási helyét igazoló okmányt,
- az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítványt,

Az iskola kiemelt sajátosságai, hagyományai

A hagyományápolás célja

A Bócsai Boróka Iskolának, Bócsa Község, valamint a nemzet hagyományainak ápolása, ezek fejlesztése és bővítése, valamint az iskola jó hírnevének megőrzése kiemelt szerepet kap, mely intézményünkben, a Szervezeti és Működési Szabályzat által is előírtan, az alkalmazotti és gyermekközösség minden tagjának kötelessége. A nemzeti ünnepek és megemlékezések rendezése és megtartása a fiatalok nemzeti identitás tudatát fejleszti, hazaszeretetüket mélyíti. Az iskola egyéb helyi hagyományai közé tartozó rendezvények a közösségi élet formálását, a közös cselekvés örömét szolgálják, és a diákokat egymás iránti tiszteletre nevelik. A hagyományok ápolásával kapcsolatos feladatokat, időpontokat, valamint felelősöket a nevelőtestület az éves munkatervében határozza meg.

Arculatunkat a hagyományok ápolása is meghatározza. Szeretnénk ezt a jövőben is színvonalasan, tartalmasan a szülőkkel és a gyerekekkel együtt megvalósítani az alábbi rendezvényeinken. Ezek nagy élményt jelentenek a gyerekeknek, szülőknek és pedagógusoknak egyaránt. Fejlesztik tanulóinkban a közösségi érzést, az egymásra figyelés képességét, a másság értékelését és elfogadását.

Az iskola specialitásai:

Ökoiskola cím birtokosa. 2016 óta , 2023-tól Örökös Ökoiskola cím birtokosa.

Az intézmény éves munkatervét havi bontásban öko szemlélettel, programtervekkel készítjük, mely az éves munkatervünkkel egyben van. Évente különböző témahetet tartunk.

Kiemelt Pénziránytű Iskola cím birtokosa az intézmény 2023. szeptember 1-től.

Hagyományőrző tevékenységek:

Iskolánk 2000-ben vette fel a Boróka nevet, azóta minden tanév őszén Boróka hetet tartunk.

A tanév folyamán az alábbi ünnepeket, rendezvényeket, programokat tartjuk még:

- Tanévnnyitó,
- Október 6-a,
- Október 23-a,
- Vers- és mesemondó verseny
- Mikulásfutás
- Adventi jótékonysági vásár,
- Karácsonyi ünnep,
- Magyar kultúra napja
- Farsangi jelmezbál és jelmezverseny vagy
- KI MIT TUD?
- Megemlékezés a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatairól (február 25)
- Március 15-i ünnepély
- Költészet napja
- Boróka-kupa (fizikai feltételek megléte esetén)
- Megemlékezés a holokauszt áldozatairól (április 16)
- Nyuszcisalogató-iskolanyitogató (hagyományőrző játszóház, iskolabemutató)
- Mesélő dallamok
- Gyermeknap,
- Belső vizsgák
- A nemzeti összetartozás napja (június 4.)
- Ballagás,
- Tanévváró

Diákönkormányzat: Pedagógus támogatásával, iskolai munkatervhez kapcsolódó saját ütemterv szerint dolgozik. Kapcsolatot tart, információt továbbít, rendezvényeket szervez és működik közre azokban.

Évente egy bálát rendezhet az SZMK és egyet a Bócsa Község Oktatásáért és Közművelődéséért Alapítvány. (A két szervezet megegyezése szerint változhat) A bevételeket az iskola tanulóira, az intézmény eszközfejlesztésére fordítják.

Tanulmányi kirándulások

(A tanulmányi kirándulás olyan módszer, amelynek során a tanár és a tanulók hosszabb-rövidebb időre elhagyják az iskola falait a való világgal való ismerkedés, új tapasztalatok megszerzése érdekében. Tervezés, szervezés, megvalósítás, feldolgozás, elemzés.)

Tanulmányi kirándulásokat évente egy alkalommal osztálykeretben szervezhetünk. (Költségek nem az iskolát terhelik) A tervezett napok száma alsó tagozatban 1, felső tagozatban 2. A csoportot a pedagógus és még egy felnőtt, (lehet pedagógus, NOKS, és szülő is) kíséri a kísérői feladatokra való felkészülés vállalásával.

A 8. osztályig egy alkalommal szervezett keretek között Torockó testvértelepülésre látogathatnak el a tanulók. (pályázati források).

Kiemelten fontos a **Határtalanul pályázati program**, melynek célja a magyar-magyar kapcsolatok építése, személyes kapcsolatok kialakítása, elmélyítése.

Ezekon felül alkalomszerűen egyéb kiállítás, színház, közösségépítő stb. látogatásokat szervezünk.

Iskolai közösségi programok (Egyéb programok az iskolában)

A 2017/18. és a 2018/19-es tanévekben az intézmény az EFOP-3.3.5-17-2017-00040 azonosítószámú Korszerű pedagógiai módszerek alkalmazását segítő Iskolai Közösségi Program kísérleti megvalósítása projektben szakmai megvalósítóként működött (CSODASZARVAS). együttműködésben az Oktatási Hivatallal - az EFOP 3.2.15-ös, Tematikus Informális és nem formális módszertanok megalapozása alprojektben kidolgozott módszertannal Iskolai Közösségi Programokat valósított meg. Az informális, nem formális tanulási alkalmak tematikái a következők voltak: környezetvédelmi, sport.

Az intézmény a továbbiakban az intézményi költségvetés feletti más támogatásból, egyéb forrás megléte esetén vagy önköltséges formában szervezhet a tanulók számára napközis vagy bentlakásos Iskolai Közösségi Programokat ezen módszertanok alkalmazásával.

Lázár Ervin Program

A Kormány a1042/2019. (II. 18.) Korm.határozat alapján a Lázár Ervin Program szociális helyzettől és lakóhelytől függetlenül minden, az 1-8. évfolyamon tanuló általános iskolai diák részére tanévenként egyszeri alkalommal ingyenesen biztosítja a színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, illetve az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának élményét.

Szabadidős foglalkozások

A Nkt. 27.§ (2) bekezdése szerint általános iskolában a nevelés-oktatást a délelőtti és délutáni tanítási időszakban úgy kell megszervezni, hogy a foglalkozások **legalább tizenhat óráig** tartsanak. 17 óráig a felügyelet a könyvtár bevonásával teljesül.

Iskolánkban a nevelési és oktatási célok megvalósításához a délutáni időszakra az alábbi tanórán kívüli foglalkozásokat biztosítjuk:

- ***Napközis, illetve tanulószobai foglalkozások***

A szülői igényre az iskolai tanítási napokon a délutáni időszakban az iskola tanulói részére napközi és tanulószobai működik, melynek keretében lehetőség nyílik a közös tanulásra, a házi feladatok elkészítésére, felkészülésre a következő napi órákra, gyakorlásra, segítségnyújtásra a tanulásban, közös játékokra. Amennyiben a jelentkezők létszáma eléri a köznevelési törvényben előírt maximális csoportlétszámot, **előnyt élveznek azok a tanulók,**

- akiknek mindkét szülője dolgozik
- HH, HHH –s tanulók
- elvárt szint alatt teljesítő tanulók.

- ***Tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások***

Célja-feladata az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatása, a tehetséges, kiemelkedő teljesítményt nyújtó tanulók tehetséggondozása, a gyengébb eredményt elérők felzárkóztatása, az egyes szaktárgyakhoz kapcsolódó korrepetálások (igény szerint), 8. évfolyamon a továbbtanulás, a középiskolai felvétel elősegítésére felvételi előkészítő foglalkozásokat biztosítunk azon tantárgyakból, melyre tanulói igény mutatkozik.

- ***Szakkörök***

A különféle szakkörök működése a tanulók egyéni képességeinek fejlesztését szolgálja. A szabadidő hasznos és kulturált eltöltésére számos délutáni elfoglaltság lehetőségét biztosítjuk: Szakköreinket az igények és a finanszírozási lehetőségeink függvényében indítjuk.

- ügyes kezek,
- rajz szakkör,
- drámajáték
- angol nyelvi szakkör
- német nyelvi szakkör
- matematika szakkör
- könyvtári szakkör
- kreatív szakkör
- énekkar
- citera szakkör
- hagyományőrző honismereti szakkör
- tánc szakkör
- sakk szakkör
- kézműves szakkör

A délután 16.00-ig szervezett foglalkozásokon való részvétel a Köznevelési törvény 27. § alapján kötelező, de a szülő a Knt. 55. §-a alapján kérelmezheti, hogy gyermeke ebben az időszámban elhagyhassa az iskolát.

A mindennapos testmozgás, mindennapos testnevelés szervezeti keretei

A 2012/2013. tanévtől bevezetésre került a mindennapos testnevelés óra felmenő rendszerben. A testnevelés órák keretében **úszásoktatás** és **lovaskultúra** oktatás folyik. A csoportokat a támogatókkal, partnerekkel való előzetes egyeztetés, megállapodás függvényében tudjuk csak indítani.

Délutáni sportolási lehetőségek:

(iskolai szervezés, külső partnerek bevonásával)

- birkózás,
- foci
- kézilabda

- tömegsport
- bringa sulis
- társastánc

Sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek, tanulók nevelése, oktatása

A Nkt. 47.§ alapján végezzük.

- Fejlesztő foglalkozások

logopédiai ellátás, SNI-s tanulók ellátása, gyógytestnevelés (saját pedagógus-szakszolgálat)

BTMN-es tanulók ellátása (megfelelő végzettségű saját pedagógussal)

Választható tantárgyak

A 2024//2025. tanévtől megszűnik a 1-3. évfolyamon a választható órák terhére biztosított idegen nyelv oktatása, helyette környezetismeret tantárgyat tanítunk.

A tanulók illetve szüleik a harmadik osztályban , a tanév végén dönthetnek, mely nyelvet szeretnék tanulni. A többségi döntés az egész osztályra vonatkozik. Az idegen nyelv a lehetőségek függvényében angol vagy német.

Pedagógusválasztás szabályai:

A tanulónak nincs lehetősége intézményünkben pedagógus választásra.

Nemzeti Lovas kultúra oktatása

(A program a finanszírozának biztosítása esetén indul)

1. Fő célkitűzések, célok

- A nemzeti lovas kultúra és a magyar lovas hagyományok, valamint a lovaglás gyakorlati alapjainak megismertetése az általános iskolásokkal, azokban az iskolákban, amelyek a programhoz csatlakoznak.
- A nemzeti öntudat erősítése, környezettudatos és egészséges életmódra történő nevelés.

2. A célok érdekében szükséges intézkedések

- A lovas kultúra oktatás bevezetése a köznevelés rendszerébe, a mindennapos testnevelés keretei között, az általános iskola 3., 4., és 5. évfolyamain felmenő rendszerben.
- Tanterv, tanmenet javaslat kidolgozása.
- A programban résztvevő lovardák minősítése.
- A programban résztvevő oktatók, és segítők szakmai felkészítése (Magyar Lovassport Szövetség).

3. A tevékenység leírása, szakmai tartalma

Napjainkban az emberek többsége mesterséges környezetben él, ami már olyan fokú elszakadást jelent a természetes környezettől, hogy a gyermekek között nem ritka, aki még nem is látott lovat, holott Magyarországon a lovak felnevelésének és tenyésztésének évezredes hagyományai vannak. A lovas kultúra oktatás alatt nemcsak magát a lovaglást értjük, mint gyakorlati oktatást, hanem a magyar hagyományokat ismertető elméleti képzést is. Gyermkeink számára fontos, hogy megismerkedjenek és barátságot kössenek a lóval.

Kíváncos, hogy a programban minél nagyobb arányban vegyenek részt a hagyományos magyar lófajták egyedei, amelyeket így megismerhetnek a gyerekek. Ez kedvezően befolyásolja ezen fajták minőség irányába történő fejlesztését, élénkíti a piacot. Ezt úgy lehet elérni, ha az ilyen fajtájú lovak alkalmazása a lovas szolgáltató minősítésnél is előnyt jelent.

Erőforrás terv

I. ERŐFORRÁS TERV

Épület átalakítása

Az iskola épületét bővíteni szükséges. Az IPR megvalósításához közösségi termet kell létrehozni és egy külön informatikai tantermet. A közösségi terem szolgálja majd a tanári-esetmegbeszéléseket, a szabadidős tevékenységet, a szülői kapcsolattartás színhelyét.

Meg kell teremteni az intézmény akadálymentesítését is.

A rendelkezésünkre álló helyiséget a tanítási év elején igyekszünk úgy beosztani, hogy azok az éppen aktuális osztálylétszámokhoz viszonyítva a leoptimálisabb kihasználtsággal működjenek. Közösségi helyiségként a könyvtárat használjuk. Az informatika terem a könyvtár olvasóterében kapott helyet.

Az iskola épületének felújítására pályázatok keretében nagyrészt sor került az elmúlt években. Ami még tervezett: (tető cseréje, emeleti termek kialakítása, akadálymentesítés, járdák és kerítés újítása, parkosítás folytatása stb.)

Tan eszközök, technikai felszerelés

A könyvtár állományát folyamatosan bővíteni szükséges. A könyvtárban rendelkezésre álló informatikai géppark folyamatos karbantartása, fejlesztése. A taneszköz kiválasztás elveit évente úgy kell meghatározni, hogy azok ne jelentsenek a halmozottan hátrányos tanulóknak nagy terheket. Törekszünk arra, hogy az osztálytermekben digitális táblák, projektorok bekerülhessenek.

Szintén folyamatos fejlesztés alatt áll a táblák korszerűsítése.

Iskolánk tanulóit nem terheljük drága, különleges taneszközök és anyagok megvásároltatásával.

Eszközök.

Minden pedagógus számára elérhetővé tesszük a fénymásolást, és ehhez az év elején meghatározott mennyiségű papírt biztosít az iskola.

Minden pedagógus számára internet hozzáférhetőséget biztosítunk A nevelőiben és a könyvtárban, ezenkívül minden tanteremben rendelkezésre állnak a számítógépek.

Bútorzat

A régi bútorainkat kicseréljük. Lehetőség szerint variálható bútorzatot szerzünk be a jövőben, amely alkalmas a csoportbontásra, differenciálásra.

A régi bútoraink cseréje folyamatos. Eddig a felsős tantermek asztalait, és székeit újítottuk. Szekrények cseréje, tárolókapacitás növelése 4 tanteremben megtörtént. Az elkövetkező években ezt folytatjuk az anyagi lehetőségek függvényében.

Továbbképzési prioritások

Személyi erőforrások az iskolában rendelkezésre állnak. Az iskola vezetésének mindent meg kell tennie azért, hogy a kollegák tudják azt, hogy mi a feladatuk, mi a kötelességük és mit kell megtenniük.

A pedagógusok továbbképzésénél előnyben részesítjük a hátrányos helyzetű tanulók fejlesztésével és törődésével foglalkozó tanfolyamokon való részvételt (kooperatív tanítás, drámapedagógia), illetve a szakosellátottság biztosításához szükséges képzéseket. Törekszünk arra, hogy a kollegák többsége olyan informatikai ismeretek birtokába kerüljön, amellyel segíteni tudja a hátrányos helyzetű tanulókat, alkalmazni tudja az új oktatási módszereket.

Önismereti tréninget szervezünk minden dolgozó számára, hogy tisztában legyenek kommunikációs képességükkel, csoportvezetési technikákkal, szociális érzékenységgel. Azt szeretnénk, ha mindenki rendelkezne a konfliktuskezelés képességével, tudna pedagógiai szituációkban jól dönteni, ne legyenek előítéleteik, és megfelelően tudják motiválni tanítványaikat.

Intézménnyel kapcsolatos alapítványok.

A tanulmányi munka színvonalának emelése, a szabadidős tevékenységek támogatására (tanulmányi versenyek finanszírozása, táborfejlesztés), egyéb fejlesztések során stb a Bócsa Község Oktatásáért, Közművelődéséért Alapítvány támogató partnerünk.

Pályázatok

Intézményünk folyamatosan pályázik, hogy ezzel fejlessze infrastruktúráját, eszközeit, az iskola életéhez kapcsolódó anyagokat. A folyamatos pályáztatások lehetővé teszik az ingyenes, vagy kedvezményes kirándulási, nyaralási lehetőségeket diákjaink számára.

Az intézmény helyi tanterve

A választott kerettanterv által meghatározott órakeret

a) Az 1-8. évfolyamok tantárgyai és heti óraszámai.

Óratervek

Jogszabályi hivatkozás:
a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló
110/2012 (VI. 4.) Kormány Rendelet

	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
2023-2024	Nat 2020	Nat 2020	Nat 2020	Nat 2020	Nat 2020	Nat 2020	Nat 2020	Nat 2020
Nat 2020 2023-2024-es tanévben mind a 8 évfolyamon.								

Alsó tagozat

2024/2025- től

Óraterv a kerettantervekhez – 1–4. évfolyam				
Tantárgyak műveltségi terület szerinti felosztásban	1. évf.	2. évf.	3. évf.	4. évf.
Magyar nyelv és irodalom				
Magyar nyelv és irodalom	8			
Magyar nyelv		4	3	3
Irodalom		4	3	3
Idegen nyelv				
Idegen nyelvek	0	0	0	3
Matematika				
Matematika	4	4	4	4
Etika / Hit- és erkölcsstan	1	1	1	1
Természettudomány és földrajz				

Környezetismeret	1	1	2	1
Művészetek				
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	1
Technológia				
Technika és tervezés	1	1	1	1
Digitális kultúra			1	1
Testnevelés és egészségfejlesztés				
Testnevelés	5	5	5	5
Összesen	24	24	24	25

Ebből választható órák:

	1. évf.	2. évf.	3. évf.	4. évf.
magyar nyelv és irodalom	1			
magyar nyelv		1	1	1
környezetismeret	1	1	1	0
idegen nyelv	0	0	0	1
összesen választható	2	2	2	2

Felső tagozat

2023/2024

Óraterv a kerettantervekhez – 5–8. évfolyam				
Tantárgyak	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.
Magyar nyelv és irodalom				
Magyar nyelv	2	2	2	2
Irodalom	2	2	2	2
Matematika				
Matematika	4	4,5	4	4
Történelem és állampolgári ismeretek				
Történelem	2	2	2	2
Állampolgári ismeretek				1
Hon- és népismeret		1		
Etika/hit és erkölcsan	1	1	1	1
Idegen nyelv				
Első élő idegen nyelvek	3	3	3	3

Természettudomány és földrajz				
Fizika			1,5	1,5
Kémia			1,5	1,5
Biológia			1,5	1,5
Földrajz			1,5	1,5
Természettudomány	2	2,5		
Művészetek				
Ének-zene	2	1	1	1
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Dráma és színház	1			
Technológia				
Technika és tervezés	1	1	1	
Digitális kultúra	1	1	1	1
Testnevelés és egészségfejlesztés				
Testnevelés	5	5	5	5
Közösségi nevelés (Osztályfőnöki)	1	1	1	1
Összesen	28	28	30	30

Ebből a választható órák:

	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.
magyar nyelv és irodalom			1	1
matematika		0,5	1	1
természettudomány		0,5		
Hon- és népismeret		1		
Dráma és színház	1			
Összesen választható	1	2	2	2

* Magyar tantárgyon belül külön óraszámmal vezetjük a magyar nyelvtant, és külön óraszámmal az irodalmat.

Választott tantervek iskolánkban

Tantervek

A NAT 2020-hoz igazodó kerettantervekhez készült helyi tantervünk a Pedagógiai Programunk mellékletét képezik. Bevezetésük felmenő rendszerben történt.

A 2020-as Nat-hoz szintén a kerettanterveket használjuk:

https://www.oktatas.hu/kozneveles/kerettantervek/2020_nat/kerettanterv_alt_isk_5_8

A következő kiegészítéssel:

Technika és tervezés 5-6. oszt. A modul 7. oszt. B modul.

Magyar nyelv és irodalom

Irodalom 5. (OH-MIRO5TB)

Irodalom 6. (OH-MIRO6TB)

Irodalom 7. (OH-MIRO7TB)

Irodalom 8. (OH-MIRO8TB)

Magyar nyelv 5. (OH-MNY05TA)

Magyar nyelv 6. (OH-MNY06TA)

Magyar nyelv 7. (OH-MNY07TA)

Magyar nyelv 8. (OH-MNY08TA)

Matematika

Matematika 5. (OH-MAT05TA)

Matematika 6. (OH-MAT06TA)

Matematika 7. (OH-MAT07TA)

Matematika 8. (OH-MAT08TA)

Történelem

Történelem 5. (OH-TOR05TA)

Történelem 6. (OH-TOR06TA)

Történelem 7. (OH-TOR07TA)

Történelem 8. (OH-TOR08TA)

Fizika

Fizika 7.-8 (OH-FIZ78TA)

Ének-zene

Énekeskönyv 5. (OH-ENZ05TA)

Énekeskönyv 6. (OH-ENZ06TA)

Énekeskönyv 7. (OH-ENZ07TA)

Énekeskönyv 8. (OH-ENZ08TA)

Természettudomány

Természettudomány 5. (OH-TER05TA)

Természettudomány 6. (OH-TER06TA)

Földrajz

Földrajz 7-8. (OH-FOL78TB)

Kémia

Kémia 7-8. (OH-KEM78TA)

Biológia

Biológia tankönyv 7-8. (OH-BIO78TA)

Digitális kultúra

Digitális kultúra 5. (OH-DIG05TA)

Digitális kultúra 6. (OH-DIG06TA)

Digitális kultúra 7. (OH-DIG07TA)

Digitális kultúra 8. (OH-DIG08TA)

A szabad órakereteket az egyes tantárgyaknál minden esetben az osztályokhoz igazítva felzárkóztatásra, gyakorlásra, ismétlésre, tehetséggondozásra fordítjuk.

Az intézményben 2024 szeptember 1-től kivezetésre került az 1-3. évfolyamokon az idegen nyelv oktatása. Negyedik osztálytól a azt az idegen nyelvet indítjuk, amire többen jelentkeznek. (a megadott lehetőségek közül). A kerettanterv alapján ez az óraszám 4. osztálytól 3-ra emelkedik, és alap szinten egész 8. osztályig ilyen óraszámokban tanulják tanulóink a választott idegen nyelvet.

A napi foglalkozások menete:

A diákok a kerettanterv alapján elkészült helyi tanterveik óraszámaira épült órarend szerint tanulnak. A napközis foglalkozások során a szabadtéri játék, mozgás, kreatív foglalkozások mellett a házi feladatok elkészítésére is sor kerül. Ezt a pedagógusnak az alsó tagozaton minőségi ellenőrzéssel kell szignóznia. Lehetőleg a feladatok elvégzése és az ellenőrzése után mehetnek el a diákok a szabadidős foglalkozásokra. Ezek lehetnek felzárkóztató, tehetséggondozó foglalkozások, szakkörök, sportköri foglalkozások, rehabilitációs és rehabilitációs órák, melyeket felajánlunk a szülők részére. A pedagógusok a délelőtti és délutáni heti időkeretük óraszám: maximum 24 óra, melyet a fent felsorolt tevékenységekkel kell, hogy elvégezzék. Ezen kívül 6 órát kötelesek eseti helyettesítéssel, gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokkal, óráközi ügyeletekkel, dolgozatok javításával és órára való felkészüléssel az intézményben tartózkodni. Így összesen 32 iskolában végzett órát kell tölteniük.

Az intézménynek a délutáni sávot fel kell ajánlania – Köznevelési törvény 27. § - de a szülő a Köznevelési törvény 55. §-a alapján kérelmezheti, hogy gyermeke ebben az időszámban elhagyhassa az iskolát.

A délutáni foglalkozások keretében megvalósítandó célok:

- A feladott írásbeli feladat elkészítése, megtanulása
- Különböző készségfejlesztő, kompetencia kialakító foglalkozások tartása
- Kulturális tevékenységek segítése a könyvtárral együtt
- Önművelés elősegítése
- Közösségi élet kialakítása
- Az idegen nyelv tanulásának és gyakorlásának lehetősége
- Színházi és mozi előadások látogatása

Iskolai sajátosságok, választható tantárgyak, foglalkozások

Sportfoglalkozások

- a mindennapos testnevelés megvalósítása alsó és felső tagozatban ténylegesen heti 5 tanóra. Úszás 5-6. évfolyamon történik osztályonként 2-2 féléven keresztül, melynek többletkiadását a Bócsa Község Oktatásáért és Közművelődéséért Alapítvány finanszírozza.
- Lovaskultúra oktatását csak finanszírozás esetén tudjuk biztosítani

Választhatóság feltétele:

- szülői nyilatkozat (nyelv választása)

A választott tantárgyat a szülő a törvényi előírások, és a házirend szabályai szerint mondhatja le!

Egyéb Iskolai Közösségi Program

A 2017/18. és a 2018/19-es tanévekben az intézmény az EFOP-3.3.5-17-2017-00040 azonosítószámú **Korszerű pedagógiai módszerek alkalmazását segítő Iskolai Közösségi Program kísérleti megvalósítása** projektben szakmai megvalósítóként működött. Együttműködésben az Oktatási Hivatallal - az EFOP 3.2.15-ös, Tematikus Informális és nem formális módszertanok megalapozása alprojektben kidolgozott módszertannal - Iskolai Közösségi Programokat valósított meg. Az informális, nem formális tanulási alkalmak

tematikái a következők voltak: **környezetvédelem**. Ez a Csodaszarvas projekt keretei között valósul meg.

Az intézmény a továbbiakban az intézményi költségvetés feletti más támogatásból, egyéb forrás megléte esetén, vagy önköltséges formában **szervezhet** a tanulók számára napközis vagy bentlakásos Iskolai Közösségi Programokat ezen módszertanok alkalmazásával.

Lázár Ervin Program (LEP): A Kormány által finanszírozott program keretei között a Kiskőrösi Tankerületi Központ irányítása alatt minden évfolyamban az összes osztálynak lehetősége van kulturális rendezvényeken részt venni. Ez lehet cirkuszi, színházi előadás, vagy vadasparkba történő kirándulás is.

Grassroots: A program lehetőséget teremt az iskolánk diákjai részére, hogy labdasportágak területén nem versenyszerű körülmények között játékosan sportolhassanak. A cél a versenyek kiiktatása, a játék önmagáért való szeretete.

Határtalanul: A Határtalanul Program célja, hogy szoros kapcsolatot alakítsunk ki az iskolánk 7. évfolyamos diákjaiban a nemzettudat létéről. Az erdélyi kirándulások alkalmával a gyerekek megismerhetik a székely területeket, az ott élő emberek, gyerekek életét, természeti és környezeti értékeit. A történelem során elszakított területeken milyen erős a magyarságtudat, hogyan ápolják hagyományaikat, milyen zenei, képzőművészeti értékek birtokában vannak az ott élő magyarok.

Az alkalmazható tankönyvek, taneszközök kiválasztásának elvei

A pedagógusoknak a tankönyvek kiválasztását az igazgató által meghatározott határidőig meg kell tenniük. Csak olyan tankönyvet, munkafüzetet, segédeszközt használunk, amelynek alkalmazásával a szakmai munkaközösség egyetért, és amelyik szerepel az országos tankönyvlistán. A tartós tankönyveket a szaktanárok begyűjtik és leadják az iskolai

könyvtárosnak. A tankönyvfelelős a jogszabályokban meghatározott határidőig elkészíti a tankönyvrendelést. A tankönyvek kiválasztásánál az alábbi szempontokat vesszük figyelembe:

Csak olyan tankönyveket rendelünk, amelyeket az év során rendszeresen használunk.

- Olyan tankönyveket választunk, amelyek a tanulók számára könnyen használhatók, jól tanulhatók.
- Az ingyenes (normatív) tankönyvellátást az iskolai könyvtár állományából biztosítjuk.
- A szükséges tankönyveket, segédanyagokat, kötelező olvasmányokat mindenkor elérhetővé tesszük a tanulók számára az iskolai könyvtárban.

A tankönyv rendelésekor fontos szempont a normatív tankönyvellátás költségeinek tervezhető nagysága. Lehetőség szerint állandó tankönyveket használunk, biztosítva ezzel a tankönyvkölcsönzés megoldását.

Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok megvalósítása

A Nat az Európai Unió által ajánlott kulcskompetenciákból kiindulva, arra építve, de a hazai sajátosságokat figyelembe véve az alábbiak szerint határozza meg a tanulási területeken átívelő általános kompetenciákat, továbbá azokat, amelyek jellemzői, hogy egyetlen tanulási területhez sem köthetők kizárólagosan, hanem változó mértékben és összetételben épülnek a megszerzett tudásra, fejlődnek a tanulási-tanítási folyamatban.

1. A tanulás kompetenciái
2. A kommunikációs kompetenciák (anyanyelvi és idegen nyelvi)
3. A digitális kompetenciák
4. A matematikai, gondolkodási kompetenciák
5. A személyes és társas kapcsolati kompetenciák
6. A kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciái
7. Munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetenciák

Az alapfokú nevelés oktatás első négy évre terjedő pedagógiai szakaszának alapvető jellemzője az alapozás. Négyéves időtartama két kisebb, eltérő képzési célú szakaszra tagolódik.

Az 1-4. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

Az első két iskolai év szerepe szerint előkészíti az iskolai tanulmányokra. Gyermekre figyelő fokozatossággal vezet át az óvoda játékközpontú tevékenységeiből az iskolai tanulás szervezeti kereteibe, tevékenység rendszerébe és szokásrendjébe. Felhasználja és továbbfejleszti az iskolába kerülő gyerek természetes tanulási motiváltságát, a megismerés és a megértés iránti érdeklődését, nyitottságát. Széles teret enged játék és mozgásigényének kielégítéséhez. Kedvező feltételeket teremt a természetes fejlődési, érési folyamatok kiteljesedéséhez. Előkészíti, megalapozza a kulcskompetenciák kifejlődésének folyamatát.

A tanító feltérképezi a tanulók egyéni fejlesztési szükségleteit. A gyerekek közötti különbségeket természetesként fogadja el. Kellő időt enged a tanulási feladatok pszichológiai feltételeinek beéréshez, és személyre szóló fejlesztéssel és értékeléssel esélyt teremt a sikeres iskolai pályafutás, valamint az élethosszig tartó tanulás biztonságos megalapozásához, az egységes műveltségi alapok megszerzéséhez.

A feldolgozásra kerülő tanítási tartalmak mennyiségének, nehézségi fokának, a haladás tempójának meghatározásában, valamint a tanítási módszerek, eszközök és munkaformák alkalmazásával kapcsolatos döntéshozatalban mindenkor a tanulók fejlettségi jellemzői és fejlesztési igényei az irányadók.

Az 5-6. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

A felső tagozat fejlesztési feladatainak megtervezésekor igazodva a gyermeki gondolkodás fejlődéséhez, az életkori sajátosságokhoz figyelembe veszi, hogy a 10-12 éves tanulók gondolkodása erősen kötődik az érzékelés útján szerzett tapasztalatokhoz. Az 5-6. évfolyamokon ezért az integratív, képi gondolkodásra alapozó fejlesztés folyik, a serdülőkor kezdetétől a 7-8. évfolyamon viszont előtérbe kerül az elvont fogalmi és elemző gondolkodás. A felső tagozaton folyó nevelés-oktatás feladata elsősorban a sikeres iskolai tanuláshoz, a tanulási eredményességhez szükséges kulcskompetenciák, képességegyüttesek és tudástartalmak megalapozásának folytatása.

Célok és feladatok

Az 5-8. évfolyamokon is különböző érdeklődésű, eltérő értelmi, érzelmi, testi fejlettségű, képességű, motivációjú, szocializáltságú, kultúrájú gyerekeket együtt neveli. Érdeklődésüknek,

képességüknek és tehetségüknek megfelelően felkészíti őket a középiskolai, illetve szakiskolai továbbtanulásra, és előkészíti őket a társadalomba való beilleszkedésre. Ennek érdekében kiemeli az anyanyelvi kommunikációt, az idegen nyelvi kommunikációt, az ezekhez szükséges képességek fejlesztését, valamint a matematikai gondolkodás, a kritikus gondolkodás, a problémamegoldás alapképességeit, a komplex információk kezelésével kapcsolatos képességeket, kulcskompetenciákat.

Az alapozó szakasz funkciójának megfelelően elsősorban az iskolai tanuláshoz szükséges kulcskompetenciák fejlesztése jellemző az 5-6. évfolyamon, míg a 7-8. évfolyamban az egyre összetettebb tudástartalmakkal is összefüggésben a már megalapozott kompetenciák fejlesztése, bővítése, hatékonyságának növelése válik hangsúlyossá.

7-8. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

A felső tagozat hetedik-nyolcadik évfolyamán folyó nevelésoktatás alapvető feladata a változó és egyre összetettebb tudástartalmakkal is összefüggésben a már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése, bővítése, az életen át tartó tanulás és fejlődés megalapozása, valamint az, hogy fektessen hangsúlyt a pályaválasztásra, pályaaorientációra. Az oktatás alapvető feladata – a változó és egyre összetettebb tudástartalmakkal is összefüggésben – a már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése, bővítése, az életen át tartó tanulás és fejlődés megalapozása, valamint az, hogy fektessen hangsúlyt a pályaválasztásra, pályaaorientációra.

- mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat és problémamegoldáshoz, megalapozzuk a tanulók egyéni tanulási módszereit és szokásait,
- a mozgásigény kielégítésével, a mozgáskultúra, a mozgáskoordináció, a ritmusérzék és a hallás fejlesztésével, a koncentráció és a relaxáció képességének alapozásával,
- az egészséges életvitel kialakításához az egészségtan gyakorlati jellegű oktatásával kívánunk hozzájárulni,
- tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szempont az életkori jellemzők figyelembevétele, az ismeretek tapasztalati megalapozása és az ismeretszerzés deduktív útjának bemutatása,
- fokozatosan kialakítjuk, bővítjük az együttműködésre építő kooperatív-interaktív tanulási technikákat és a tanulásszervezési módokat.

Bócsa, 2024. 06. 21.

Barcsikné Weinhardt Éva
intézményvezető

Jóváhagyó nyilatkozat

A Bócsai Boróka Általános Iskola fenntartója, a Kiskőrösi Tankerületi Központ képviselőjeként nyilatkozom, hogy a fenntartó a Bócsai Boróka Általános Iskola tantestülete által 2024. június 21-én elfogadott Pedagógiai programját és mellékleteit jóváhagyom.

Az elfogadott és jóváhagyott Pedagógiai Program hatályba lépésének ideje: 2024. szeptember 1.

Bócsa, 2024.

Vágó Ferencné igazgató
Kiskőrösi Tankerületi Központ